



KIDRIČEVA ULICA 18

8340 ČRNOMELJ

LETNI DELOVNI NAČRT

2022/23

Ravnatelj

Boštjan Papež

Predsednica sveta šole

mag. Maja Kocjan

KAZALO:

1	OB ZAČETKU ŠOLSKEGA LETA	5
2	OPREDELITEV POMENA DOKUMENTA	6
	Podatki o ustanovitelju	6
3	ŠOLSKI OKOLIŠ	6
4	OSNOVNI PODATKI O ŠOLI IN O NJENEM UPRAVLJANJU	7
	Organigram šole.....	7
	Delovanje šole	8
	Šolski prostor	8
	Financiranje šole	10
5	ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA	11
	Osnovni podatki o šoli in učencih	11
	Pedagoški, strokovni in drugi delavci	11
	Kadri	16
	Delavci za določen čas.....	16
	Delovna obveznost strokovnih delavcev.....	16
	Delovni čas zaposlenih	16
6	PODATKI O ODDELKIH IN UČENCIH.....	17
	Število učencev po oddelkih	17
	Šolski zvonec na matični šoli in podružnicah.....	18
7	PREDNOSTNE NALOGE	22
	Vizija	22
	Vrednote.....	22
	Kontekst šole	22
	Nove naloge.....	22
	Naloge, ki jih nadaljujemo iz preteklega šolskega leta.....	23
8	KOLEDAR ZA ŠOLSKO LETO 2022/23	24
	Sprehod po šolskem koledarju	24
	Izpitni roki za predmetne in popravne izpite.....	25
9	VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO.....	26
	Predmetnik devetletne osnovne šole	26
	Izbirni predmeti v 7., 8. in 9. razredu	29
	Neobvezni izbirni predmeti v 1., 4., 5. in 6. razredu	30
	Druge dejavnosti šole.....	31

Šola v naravi.....	43
Plavalni tečaj.....	44
Ekskurzije.....	44
10 INTERESNE DEJAVNOSTI	44
11 DIFERENCIACIJA PRI POUKU	53
Individualna pomoč otrokom in dodatna strokovna pomoč.....	53
Učenci Romi.....	54
Dodatni pouk	54
Nadarjeni učenci	54
Dopolnilni pouk.....	55
Tujci	56
Učenci s statusom	56
Dnevno varstvo vozačev	56
12 DRUGE OBLIKE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA	56
Tekmovanja	56
Skrb za čisto šolo.....	57
Dežurstva.....	57
Prireditve	58
Podaljšano bivanje	58
13 PROJEKTI	59
eTwinning	59
Zdrava šola.....	60
Rastem s knjigo.....	60
Šolska shema (Shema šolskega sadja in zelenjave ter Shema šolskega mleka).....	61
Teden pisanja z roko	61
Pikina bralna značka.....	62
Erasmus+	62
Nacionalni mesec skupnega branja	62
SLOfit – športnovzgojni karton	63
Mega kviz.....	63
Moja najljubša knjiga meseca.....	64
Čitanje ne pozna je granice/Branje ne pozna meja	64
Nacionalna izmenjava knjižnih kazalk	64
Mednarodna izmenjava knjižnih kazalk	65

Noč branja	65
Teden poezije	65
Teden ljudskih pravljic.....	65
Teden požarne preventive	66
Medgeneracijsko branje.....	66
Mreža Unesco pridruženih šol (ASPnet).....	66
Policist Leon svetuje.....	67
Kulturna šola.....	67
Bralni projekt PRAVLJIČNI POTUJOČI KOVČEK.....	67
Teden umetnosti.....	68
Projekti Sobivanja	68
Vitezi dobrodelnosti in prostovoljstva	68
14 OSTALE OBLIKE SKRBI ZA UČENCE.....	69
Prehrana učencev	69
15 NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA UČENCEV (NPZ).....	70
16 ZDRAVSTVENO VARSTVO UČENCEV	71
17 PROMETNA VARNOST	71
18 UČBENIŠKI SKLAD	72
19 ŠOLSKA SKUPNOST IN OTROŠKI PARLAMENT.....	72
20 PROGRAM DELA STROKOVNIH DELAVCEV	73
Učiteljski zbor, razredniki, strokovni aktivisti.....	73
Knjižnica.....	74
Šolska svetovalna služba	74
Računalnikar	77
Ravnatelj.....	80
Pomočnica ravnatelja.....	81
21 SODELOVANJE S STARŠI.....	82
Svet staršev.....	82
Roditeljski sestanki in predavanja za starše	82
Predavanja za starše	83
22 PLAN IZOBRAŽEVANJ	83
23 POVEZOVANJE Z OKOLJEM	84
24 VOZNI RED	87
25 OBNOVITVENA DELA IN VZDRŽEVANJE NUJNIH INVESTICIJSKIH DEL	90

26	KOMISIJE	90
27	SPREMLJANJE URESNIČEVANJA LDN	92
28	Priloga 1: LDN PŠ Adlešiči	93
29	Priloga 2: LDN PŠ Griblje	0

1 OB ZAČETKU ŠOLSKEGA LETA

Dragi učenci in učenke, spoštovani starši!

Pozdravljeni v novem šolskem letu. Začenjamo ga optimistično, čeprav bo še vedno potekalo v luči prostorskih prilagoditev in številnih razvozov in prehodov učencev in učiteljev na različne lokacije. Saj vzrok ni več dotrajan in poškodovan del matične šole, ampak težko pričakovan in izbojevan začetek gradnje novega prizidka. Javnosti bo projekt predstavljen v začetku oktobra.

Ukrepi za preprečevanje širjenja virusa v šolah so letos dosti milejši. Po napovedih tam ne bodo obvezne maske, šolanje na daljavo ni predvideno, testiranje pa se, ob pojavu simptomov, izvaja na domu. Še vedno je glavno vodilo, **da v šolo pridete samo zdravi učenci in zaposleni**. Vedemo se samozaščitno. To pomeni, da skrbimo za redno umivanje rok, upoštevamo higieno kašlja, izogibamo se stikom z okuženimi osebami, v primeru bolezni ostanemo doma in se samotestiramo.

Pouk bo do zaključka gradnje prizidka potekal na petih različnih lokacijah:

- matična šola Loka Črnomelj – 6., 7., 8., 9. razred (12 oddelkov);
- Srednja šola Črnomelj – 4. a, b, c in 5. c (4 oddelki);
- Poslovna hiša Stratus – 1., 2., 3. razred (8 oddelkov);
- Podružnična šola Adlešiči – 3 oddelki podružnične šole ter 5. a in 5. b, ki se pripeljeta iz matične šole;
- Podružnična šola Griblje – 2 oddelka podružnične šole.

Prepričan sem, da bomo tudi v tem šolskem letu gradili dobre medosebne odnose in pozitivno delovno klimo ter s skupnim sodelovanjem ustvarjali svoj svet prihodnosti.

Učencem želim uspešno šolsko leto, staršem tvorno sodelovanje, sodelavcem pa dovolj pedagoškega optimizma in pozitivne energije pri delu.

Boštjan Papež,
ravnatelj

2 OPREDELITEV POMENA DOKUMENTA

Letni delovni načrt (v nadaljevanju LDN) je po 31. členu *Zakona o osnovni šoli* temeljni dokument, s katerim se določijo vsebine, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom ter obseg, vsebina in razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih izvaja šola. Določi se delo šolske svetovalne službe in drugih služb, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi ustanovami, vzgojnimi posvetovalnicami oziroma svetovalnimi centri, sodelovanje z zunanjimi sodelavci in druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole.

Podatki o ustanovitelju

Osnovno šolo Loka Črnomelj je ustanovila Občina Črnomelj 1. 7. 1989 z *Odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda OŠ Loka Črnomelj*.

3 ŠOLSKI OKOLIŠ

Matična šola

zajema območje mesta Črnomelj na desnih bregovih Dobličice in Lahinje; KS Adlešiči, KS Griblje, KS Butoraj, KS Tribuče, KS Dobliče, KS Kanižarica, KS Petrova vas in KS Talčji Vrh.

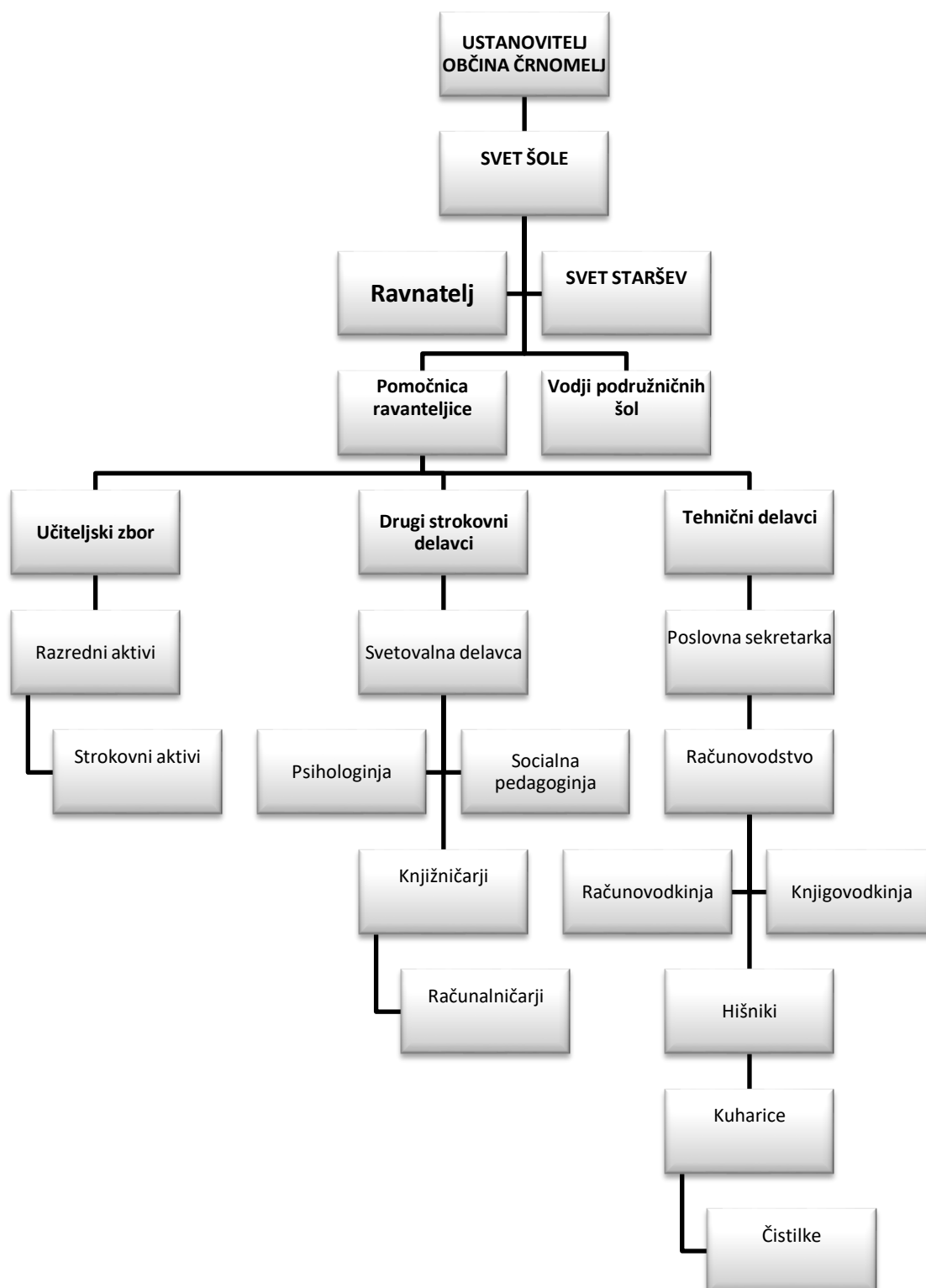
Podružnična šola v Adlešičih za učence od 1. do 5. razreda iz KS Tribuče in KS Adlešiči.

Podružnična šola v Gribljah za učence od 1. do 5. razreda iz KS Griblje.

V izjemnih primerih in skladno z zakonom ter v soglasju z ustanoviteljem se šolski okoliš zaradi ustreznjega in racionalnejšega dela osnovnih šol v občini lahko spremeni.

4 OSNOVNI PODATKI O ŠOLI IN O NJENEM UPRAVLJANJU

Organigram šole



Delovanje šole

Pedagoški vodja in poslovodni organ šole je ravnatelj **Boštjan Papež, prof. razred. pouka.**

Pomočnica ravnateljice je **Sonja Malnarič, univ. dipl. organizatorka dela – smer informatika.**

Svet šole sestavljajo: trije predstavniki ustanovitelja (Vesna Fabjan, Mateja Perak, Maja Kocjan), pet predstavnikov šole (David Štefanič, Barbara Hlebec, Darko Kočevan, Jana Štajdohar in Adrijana Gršič) in trije predstavniki staršev (Maja Brinc, Mateja Jaklič in Renata Lozar). Mandat članov se je pričel septembra 2021 in traja do septembra 2025.

Člani sveta šole so lahko imenovani oz. izvoljeni največ dvakrat zaporedoma.

Predsednica sveta šole je Maja Kocjan, podpredsednica je Jana Štajdohar.

Svet staršev

Svet staršev je sestavljen tako, da ima vsak oddelek enega predstavnika, ki ga izvolijo starši na prvem roditeljskem sestanku v šolskem letu.

V šolskem letu 2022/2023 sestavljajo svet staršev: Mateja Stariha, Ana Šavor, Brigita Starešinič, Urška Jakobčič, Sanela Majstorović, Martina Horvat, Aleš Mušič, Uroš Likar, Bojana Klobučar, Katja Stepan Križman, Katja Pezdirc, Ines Banovec, Marko Hlebec, Maja Brula, Darinka Absec, Klavdia Starešinič, Mateja Kobetič Stipanič, Urška Hutar, Darja Papič, Maja Hutar, Katja Jonke, Mateja Klepec, Tomaž Pezdirc, Dolores Šober, Mateja Perak, Jasna Banovec, Nataša Štrucelj, Bojana Brodarič, Urša Šavli, Sonja Žagar, Ivana Milič.

Šolski prostor

Materialni pogoji:

Stari del šole je porušen. Pouk za učence matične šole, ki so vpisani do 5. razreda, poteka do zaključka gradnje prizidka na nadomestnih lokacijah. Na matični šoli imajo pouk učenci predmetne stopnje.

V stavbi so naslednji prostori:

- 2 učilnici za slovenščino,
- 2 učilnici za angleščino,
- 2 učilnici za matematiko,
- 1 učilnica za fiziko,
- 1 učilnica za kemijo,
- 1 učilnica za biologijo,
- 1 učilnica za zgodovino,
- 1 učilnica za geografijo,

- 1 učilnica za likovno vzgojo,
- 1 učilnica za glasbeno vzgojo,
- 1 predavalnica,
- 1 knjižnica z mediateko,
- 1 zbornica,
- 7 kabinetov,
- 1 galerija,
- 1 skupni prostor,
- sanitarni prostori,
- garderoba.

Računalniško učilnico smo za časa gradnje preselili v učilnico številka 3, v kateri poteka pouk slovenščine. Garderobe za učence od 6. do 9. razreda smo namestili na hodnik v pritličju in nadstropju. Jedilnico z razdelilnim pultom smo uredili v avli pred knjižnico. Uprava šole (ravnatelj, tajnica in knjigovodkinja) ima začasne prostore v zbornici. Nadomestno zbornico smo uredili na galeriji. Svetovalna delavka ima začasno pisarno v prvem nadstropju (prostor za čistilke), druga pa v PH Stratus. Računovodkinja ima pisarno v PH Stratus. Šolski radio je v pisarni ravnatelja. Pomočnica ima pisarno v kabinetu DSP. Kuhinja za pripravo obrokov na vseh lokacijah je urejena v hotelu Lahinja.

Učenci imajo pouk športa v dvorani Srednje šole Črnomelj, izvaja pa se tudi na igrišču NK Bela krajina.

Zavod poleg zgradbe matične šole upravlja še z dvema stavbama podružničnih šol Adlešiči in Griblje.

OŠ Loka nima lastne kurilnice; ta je v lasti Srednje šole Črnomelj, ki nam zagotavlja ogrevanje.

Poslovna hiša Stratus, v kateri do zaključka gradnje poteka pouk 1. triade, je od matične šole oddaljena 1,5 km in se nahaja v mestu Črnomelj. Prostori so obnovljeni in imajo možnost fleksibilnega spreminjanja.

Malico in kosilo pripeljemo s šolskim kombijem, prehranjevanje potekala v učilnicah. V stavbi smo uredili prostor za šolsko knjižnico s knjigami, primernimi za 1. triado.

Pouk športa je organiziran za dve uri v tednu v športni dvorani tako, da se učenci z avtobusom pripeljejo v športno dvorano v OŠ Loka in se odpeljejo nazaj na kosilo.

Osnovno šolo Loka Črnomelj obiskujejo učenci iz devetih krajevnih skupnosti (KS Črnomelj, KS Adlešiči, KS Griblje, KS Butoraj, KS Tribuče, KS Petrova vas, KS Dobliče, KS Kanižarica, KS Talčji Vrh). Matično šolo v Loka letos obiskuje 476 učencev.

Podružnična šola Griblje

V letu 2019 je podružnična šola praznovala 130 let. S KS Griblje smo pripravili kulturno prireditev. Občina Črnomelj je v letu 2020 obnovila kurilnico. Objekt se ogreva s toplotno črpalko. V naslednjih letih pa bo zagotovo potrebno načrtovati obnovo fasade šole. Šola je odlično opremljena z didaktičnimi gradivi, IKT in s knjižnim gradivom.

Podružnična šola Adlešiči

V letu 2017 je občina na razpisu pridobila sredstva za energetske sanacije, zato je šola v celoti obnovljena. V njej so odlični delovni in učni pogoji.

Zaradi neustreznosti stavbe za pouk na matični šoli v Loki poteka v dveh učilnicah PŠ Adlešiči pouk za učence 5. razreda matične šole.

V preteklih letih smo uredili okolico šole (nove zunanje mize za pouk na prostem, nova lopa za ekovrt, popravili smo igrala in namestili zaščitni pesek pod njimi). V nekaterih učilnicah in jedilnici smo namestili nove panoje ter šolo opremili z novo likovno podobo motivacijskih nalepk s Fit pedagogiko.

Financiranje šole

Zavod se financira iz sredstev državnega proračuna (ZOFVI – 81. člen) in iz sredstev lokalne skupnosti (ZOFVI – 82. člen).

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport nam zagotavlja denar na podlagi cenika za izračun materialnih stroškov glede na število oddelkov na šoli. Razdeljen je na splošne materialne stroške, sredstva za izobraževanje delavcev, učila in učne pripomočke, sredstva za ekskurzije učencev, sredstva za zdravstvene preglede delavcev.

Ministrstvo zagotavlja finančna sredstva za plače delavcev, prehrano in prevoze na delo, regres za letni dopust, izobraževanja ter za subvencionirano prehrano za učence ...

MIZŠ nam je odobrilo dodatno specifikum delovnega mesta učitelja (JUV, OPB) v PH Stratus in 0,5 gospodinjca za zagotavljanje delitve malic ter kosil na omenjeni lokaciji. Odobrilo nam je tudi eno delovno mesto hišnika, eno delovno mesto kuharja, 0,5 delovnega mesta romskega pomočnika, 0,28 delovnega mesta učitelja v JUV in 0,45 delovnega mesta drugega strokovnega delavca v 1. razredu na podružnici Griblje.

Občina iz občinskega proračuna financira dodatni program (varstvo vozačev: 7 ur dnevno za matično šolo, 1 uro dnevno za PŠ Adlešiči in 1 uro dnevno za PŠ Griblje), 2,30 kuharice za pripravo kosil, 0,30 delavca v knjižnici ter 0,20 delavca v OPB za 4. razred.

V letošnjem šolskem letu smo prosili za dodatne ure varstva.

Na podlagi izstavljenih računov nam sofinancira nakup opreme in investicijsko vzdrževanje glede na letno pogodbo v proračunskem letu. V celoti nam pokrijejo materialne stroške – elektriko, komunalne storitve, telekomunikacije, ogrevanje, stroške kombija ...

Starši sofinancirajo šolske malice in kosila, ekskurzije, dneve dejavnosti, tečaje in šolo v naravi.

Na šoli imamo ustanovljen tudi **šolski sklad**, s katerim upravlja upravni odbor staršev. Odbor šolskega sklada je sprejel sklep, da se na šolskih prireditvah *Pojem, plešem in Pokaži, kaj znaš* zbirajo prostovoljni prispevki za šolski sklad. Izkupiček zbiralne akcije odpadnega papirja se delno nameni za šolski sklad, delno pa za kritje stroškov vaje.

Šolski sklad deluje po 135. čl. ZOFVI. Ima upravni odbor, njegova predsednica je Irena Weiss. Izvoljena je bila oktobra 2018 za obdobje štirih let.

5 ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

Osnovni podatki o šoli in učencih

Vseh učencev na matični šoli, Podružnični šoli Adlešiči in Podružnični šoli Griblje je 532.

OSNOVNA ŠOLA LOKA:

26 oddelkov: 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9. razred ter 4,42 OPB od 1. do 5. razreda – skupaj 476 učencev.

PODRUŽNIČNA ŠOLA ADLEŠIČI:

2 kombinirana oddelka: 1. in 2. razred ter 3. in 4. razred, 5. razred kot samostojni oddelek ter 0,8 OPB od 1. do 5. razreda – skupaj 41 učencev.

PODRUŽNIČNA ŠOLA GRIBLJE:

2 kombinirana oddelka: 1., 2., 3. razred, 4. in 5. razred ter 0,7 OPB od 1. do 5. razreda – skupaj 15 učencev.

Pedagoški, strokovni in drugi delavci

Socialna pedagoginja: **mag. Sonja Štefanič**

Psihologinja: **Nastja Luič**

Računalničarja: **Katarina Pavlakovič, Mitja Žlogar**

Knjižničarja: **Urša Prus, Anton Jakša**

Administrativno-tehnično osebje:

- računovodkinja: **Valerija Jerman,**
- tajnica: **Elica Gorše,**
- knjigovodkinja – administratorka: **Adrijana Gršič.**

Vodji podružničnih šol imenuje in razrešuje ravnatelj.

Vodja podružnice Adlešiči je Tadeja Kuzma, vodja podružnice Griblje je Jana Štajdohar. Vodji opravljata naloge, določene z akti o ustanovitvi, in naloge, za katere ju pooblasti ravnatelj (57. člen ZOFVI). **Vodja enote v PH Stratus je Ana Kump.**

PRIIMEK IN IME UČITELJICE/ UČITELJA	RAZREDNIK	IZOBRAZBA
Nataša Šušтариč Bradač	1. a	prof. razrednega pouka
Anica Butala	1. a, drugi učitelj	dipl. vzgojiteljica
Barbara Hlebec	1. b	prof. razrednega pouka
Ana Kump	1. b, drugi učitelj	prof. razrednega pouka
Irena Stopar Kovaljev	1. c	prof. razred. pouka
Darinka Radovič/Radha Bačurina	1. c, drugi učitelj	učiteljica razrednega pouka/ mag. slovenistike
Simona Grdešič/Katarina Simčič	OPB 1. r. 1. skupina	mag. bibliotekarstva/prof. razred. pouka
Katja Peganc, Darinka Radovič, Ana Kočevlar	OPB 1. r. 2. skupina	mag. prof. slovenistike, učiteljica razred. pouka, prof. razred. pouka
Ana Gorše	2. a	prof. razrednega pouka
Nataša Tina Prijanovič	2. b	prof. razrednega pouka
Damjana Vraničar	OPB 2. r. 1. skupina	prof. razrednega pouka
Sonja Jerman	OPB 2. r. 2. skupina	predm. učit. slovenščine in nemščine
Zdenka Konda	3. a	učiteljica razrednega pouka
Marija Plavec	3. b	učiteljica razrednega pouka
Tea Zorn	3. c	prof. razrednega pouka
Tatjana Grahek –spremljevalka		zdravstveni tehnik
Kristina Starešinič	OPB 3. r.	mag. prof. poučevanja gospod. in kemije

	1. skupina	
Anton Jakša	OPB 3. r.	prof. grščine in latinščine
	2. skupina	
Stanka Mržljak	4. a	prof. razrednega pouka
Dragica Jankovič	4. b	učiteljica razrednega pouka
Darja Matkovič	4. c	prof. razrednega pouka
Veronika Vrbanac	OPB 4. r.	magistrica prof. matematike
Helena Šikonja	5. a	učiteljica razrednega pouka
Marjetka Žunič	5. b	učiteljica razrednega pouka
Franc Mravinec	5. c	učitelj razrednega pouka
Alenka Mravinec	OPB 5. r.	predmet. učit. gospod. in biologije
Brigita Kapš	OPB 5. r.	gimnazijski maturant
Anita Hudorovac	romska pomočnica	dipl. vzgojiteljica
Metka Čadonič	GUM, ŠPO, OPB 1.–5. Griblje	učiteljica razrednega pouka (UN)
Maja Kunič	6. a, SLO	prof. slov. in sociolog. kulture
Irena Mihelčič	6. b, BIO, NAR, GOS	prof. biologije in gospodinjstva
Veronika Vrbanac	6. c, MAT	mag. prof. matematike
Katja Peganc	7. a, SLO	mag. prof. slovenistike
Helena Kambič	7. b, TJA, DKE	prof. angleščine in sociologije
Alojz Hudelja	7. c, NAR	prof. kemije, biologije in naravoslovja
Tomaž Grdešič	8. a, ZGO, DKE	univ. dipl. zgodovinar
David Štefanič	8. b, TJA	univ. dipl. anglist
Jeni Kure	8. c, TJA	prof. angleščine
Anja Golobič	9. a, MAT	prof. matematike in tehnike

Tihana Malič	9. b, TJA	prof. angleščine in filozofije
Darinka Krušič	9. c, SLO	prof. slovenščine
NERAZREDNIKI		
Peter Mravinec	TIT, OGL, NIP	prof. fizike in tehnike
Alenka Mravinec	GOS, NAR	učiteljica kemije in gospodinjstva
Katarina Pavlakovič	MAT, FVZ, NIP-rač, ROM	prof. matematike in računalništva
Helena Željko	GEO	predmetna učiteljica geografije in zgodovine
Petra Poplašen	NE1, 2, 3, NIP-NEM	prof. nemščine
Rok Weiss	ŠPO	prof. športne vzgoje
Brane Adlešič	ŠPO	prof. športne vzgoje
SŠ Črnomelj		
Marko Šikonja	ŠPO	prof. športne vzgoje
Jolanda Gerbec Kure	MAT	predmetna učiteljica matematike in tehnike
Urša Prus	knjižničarka	mag. bibliotekarstva
Sonja Malnarič	pomočnica ravnatelja, NIP-RAČ	univ. dipl. org. dela – informatik
mag. Sonja Štefanič	socialna pedagoginja	mag. socialne pedagogike
Nastja Luič	psihologinja	univ. dipl. psihologinja
Jure Hribar	FIZ	prof. fizike
Špela Vraničar	LUM, NIP-LUM	prof. likovne umetnosti
Helena Banovec	GUM, OPZ	univ. dipl. muzikologinja
Anton Jakša	OPB, knjižničar	prof. grščine in latinščine

PODRUŽNICA GRIBLJE		
Branka Weiss	1., 2., 3. r.	učiteljica razrednega pouka
Ana Kočevar	2. učitelj	prof. razred. pouka
Jana Štajdohar	4., 5. r., vodja podružnice	prof. razrednega pouka
PODRUŽNICA ADLEŠIČI		
Tadeja Kuzma	1., 2. r., vodja podružnice	prof. razrednega pouka
Renata Grguraš	1. r., drugi učitelj, OPB	vzgojiteljica predšolskih otrok
Ana Gregorac	3. r., 4. r.	prof. razrednega pouka
Darko Kočevar	5. r.	učitelj razrednega pouka

DRUGO OSEBJE NA ŠOLI (MATIČNI IN PODRUŽNIČNIH):

KUHARICE NA MATIČNI ŠOLI: Maja Djuričić, Martina Vardić, Marija Hudelja, Mateja Zajc in Marijanka Bunjevac. Dodatno sta zaposleni še Martina Malnarič in Mirica Stipanovič.

KUHARICA IN ČISTILKA NA PODRUŽNIČNI ŠOLI ADLEŠIČI: Ružica Šinkovič.

KUHARICA IN ČISTILKA NA PODRUŽNIČNI ŠOLI GRIBLJE: Nežka Filak.

ČISTILKE NA MATIČNI ŠOLI: Nevenka Bohte, Mirjana Zore, Katica Gršič, Darinka Brodarič, Tatjana Požek, Ana Križan (čistilka in gospodinja na PH Stratus).

HIŠNIKA: Boris Butala in Sašo Ljubenko. Dodatno je zaposlen hišnik Milorad Bunjevac.

ROMSKI POMOČNICI: Anita Hudorovac, Brigita Kapš (polovičen delovni čas).

LABORANTKA: Brigita Kapš.

Kadri

Strokovni delavci – statistični podatki: 16 strokovnih delavcev ima višjo stopnjo izobrazbe (27 %), 42 pa visoko stopnjo izobrazbe (73 %).

V matični šoli je zaposlenih 76 delavcev, od tega jih ima 53 pedagoško izobrazbo, 23 je ostalih delavcev; v Podružnični šoli Adlešiči je zaposlenih 5 delavcev, od tega 4 s pedagoško izobrazbo, v Podružnični šoli Griblje so zaposleni 4 delavci, od tega 3 s pedagoško izobrazbo.

Delavci za določen čas

Pedagoški delavci: Metka Čadonič, Simona Grdešič, Ana Kočever, Kristina Starešinič, Mitja Žlogar (računalničar za polovični delovni čas), Brigita Kapš (za polovični delovni čas-romska pomočnica).

Skupno je v Osnovni šoli Loka Črnomelj v tem šolskem letu zaposlenih 85 delavcev, od tega 14 moških in 71 žensk. Pedagoških delavcev je 60, ostalih pa 25, od tega 22 žensk in 3 moški. Do porasta števila tehničnih delavcev je prišlo zaradi dela na več lokacijah (2 kuharici, 1 hišnik) in nadomeščanja dolgotrajnih bolniških odsotnosti.

Povprečna delovna doba zaposlenih na dan 1. 9. 2022 je 21,86 leta, povprečna starost zaposlenih pa je 46,20 leta.

Delovna obveznost strokovnih delavcev

Delovna obveznost pedagoških delavcev je razporejena na podlagi sistemizacije, ki jo opredeljuje 108. člen *Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja*.

Delovni čas zaposlenih

Učitelji in strokovni delavci na matični šoli in podružnicah: od 6.30 do 14.30, učitelji v oddelku OPB: od 7.45 do 15.45, tajništvo, računovodstvo in kuhinja od 6.30 do 15.00, hišnika predvidoma od 6.00 do 14.00 – delovni čas se prilagaja trenutnim potrebam – čistilke od 13.30 do 21.30.

Kuharica in čistilka na podružnici Adlešiči: od 6.00 do 14.00 oz. glede na trenutne potrebe.

Gospodinjec – čistilka na podružnici Griblje: od 6.30 do 10.30. Čistilka – gospodinjec v PH Stratus: od 8.30 do 21.30.

Podrobnosti so opredeljene v hišnem redu šole.

6 PODATKI O ODDELKIH IN UČENCIH

Število učencev po oddelkih

Matična šola:

razred	odd. A	odd. B	odd. C	skupaj
1.	17	14	18	49
2.	21	21	/	42
3.	18	20	19	57
4.	17	17	16	50
5.	14	15	14	43
6.	23	22	22	67
7.	17	17	18	52
8.	18	19	20	57
9.	20	20	19	59
skupaj:				476

Podružnica Adlešiči:

razred	učenci
1.	6
2.	8
3.	5
4.	9
5.	13
skupaj:	41

Podružnica Griblje:

razred	učenci
1.	5
2.	1
3.	3
4.	5
5.	1
skupaj:	15

Skupno število vseh učencev na matični šoli, Podružnični šoli Adlešiči in Podružnični šoli Griblje je 532.

Šolski zvonec na matični šoli in podružnicah

Zvočni signal, ki ga predvajamo na začetku in koncu šolske ure na matični šoli Loka, je odlomek iz četrtega odstavka simfonije znanega slovenskega skladatelja Marjana Kozine, rojenega v Novem mestu. Četrty odstavek nosi naslov Bela krajina in je posvečen naši deželici pod Gorjanci ter vsem Belokranjcem na osvobojenem ozemlju, ki so medse nesebično sprejeli borce. Skladba postaja simbol ne le vojnih časov in doživetij, temveč hotenj in volje do življenja vsega naroda. To največkrat predvajano slovensko koncertno simfonično delo je skladatelj ustvaril med 2. svetovno vojno in jo dokončal v povojnem času v Ljubljani in na Trški gori. Navdih je črpal iz ljudske glasbene zapuščine.

V zvočnem signalu prepoznamo melodijo Zelenega Jureta, znanilca pomladi, sreče, veselja, čigar simbol imamo v šolskem grbu in po katerem se imenuje šolsko glasilo.

Čas malice pa nam naznanja odlomek šolske himne našega učitelja Darka Kočvarja, ki jo pejejo učenci otroškega pevskega zbora pod vodstvom Majde Veselič.

ŠOLA LOKA

predura	7.30–8.15
1. ura	8.20–9.05
2. ura	9.10–9.55
malica	20 minut
3. ura	10.15–11.00
4. ura	11.05–11.50
5. ura	11.55–12.40
6. ura	12.45–13.30
kosilo	20 minut
7. ura	13.50–14.35

1. triada – poslovna hiša Stratus

jutranje varstvo	6.30–8.30
predura	7.40–8.25
1. ura	8.30–9.15
2. ura	9.20–10.05
malica	10.05–10.25
3. ura	10.25–11.10
4. ura	11.15–12.00
5. ura	12.05–12.50
kosilo	20 minut
OPB	12.00–15.45

5. razred (vozači iz Črnomlja)	
1. ura	8.40–9.25
2. ura	9.30–10.15
malica	10.15–10.35
3. ura	10.35–11.20
4. ura	11.25–12.10
5. ura	12.15–13.00
6. ura	13.05–13.50
kosilo	po prihodu iz Adlešičev

PODRUŽNIČNA ŠOLA ADLEŠIČI

jutranje varstvo	6.45–8.20
predura	7.30–8.15
1. ura	8.20–9.05
2. ura	9.10–9.55
malica	9.55–10.15
3. ura	10.15–11.00
4. ura	11.05–11.50
5. ura	11.55–12.40
kosilo	12.40–13.00
6. ura	13.00–13.45
7. ura	13.50–14.35
OPB	12.40–15.10

PODRUŽNIČNA ŠOLA GRIBLJE

jutranje varstvo	6.30-8.15
predura	7.30–8.15
1. ura	8.20–9.05
2. ura	9.05–9.50
malica	9.50–10.10
3. ura	10.10–10.55
4. ura	11.00–11.45
5. ura	11.50–12.35
kosilo	12.35–13.00

6. ura	13.00–13.45
OPB	12.35–15.30

7 PREDNOSTNE NALOGE

Vizija

Z dobrimi medsebojnimi odnosi, v pozitivni delovni klimi, v sodelovanju s starši izobraziti in vzgojiti otroke za življenje.

Vrednote

Spoštovanje, znanje, doslednost, poštenje, vztrajnost, sodelovanje.

Kontekst šole

Učenci prihajajo v večini s podeželja iz petdesetih vasi in zaselkov, 70 % učencev se v šolo vozi, slaba polovica družin živi na ekonomskem minimumu, 10 % učencev je Romov. Šola ima razdrobljen šolski okoliš, velik kolektiv, ločeni zbornici, dve podružnični šoli, eno nadomestno lokacijo za učence 1. triade. Pedagoško delo je organizirano na petih različnih lokacijah, zato je organizacija dela logistično zelo zahtevna. S preselitvijo kuhinje v hotel Lahinja se pričakuje še dodatne organizacijske posege, ki bodo vplivali na režim prehranjevanja učencev.

Zagotavljanje kakovosti

Z vprašalniki in anketami (učenci, zaposleni) bomo ugotavljali kakovost na področju osvajanja **bralne značke**. V analizi bomo zajeli pobude in mnenja anketirancev ter uvedli spremembe, ki bi zagotavljale večje zanimanje za branje.

V preteklem šolskem letu smo izvedli ankete o obveznih izbirnih predmetih. Kvalitativna analiza je narejena v samoevalvacijskem poročilu.

Merili bomo rezultate bralne pismenosti. V 3. razredu bomo testirali razumevanje branja in ga analizirali.

Nove naloge

- Kandidirali bomo za ponoven naziv Kulturna šola.
- Projekt eTwinning bomo razširili na več udeleženih učiteljev.
- Sodelovali bomo v projektu UNESCO,
- se prijavili na projekt Erasmus+ z učenci,
- izvedli raziskavo o medvrstniškem nasilju v 3. triadi v povezavi z Univerzo v Mariboru.

Naloge, ki jih nadaljujemo iz preteklega šolskega leta

- Uporabljali bomo navodila NIJZ ob sumu ali potrjenem primeru okužbe.
- Sodelovali bomo s Slovenskim gledališkim inštitutom.
- Spodbujali bomo bralno pismenost (BUS), metode za razvijanje kritičnega mišljenja, urili tehniko branja in uporabo bralnih učnih strategij.
- Testirali bomo branje v 3. razredu in ga analizirali.
- Spremljali bomo šolski red in vzgojni načrt.
- Spremljali bomo varstvo učencev.
- Pri projektu Zdrava šola bomo nadaljevali nacionalno vizijo NIJZ.
- Zbirali bomo odpadni papir, odpadne baterije, kartuše, zamaške.
- Pripravili bomo prireditve po planu ter izvedli dodatne prireditve in predstave na pobudo lokalnega okolja in občine.
- Izobraževali se bomo na področju novih znanj IKT in naredili načrt opreme.
- Posodabljali bomo spletno stran ter obveščali o dogodkih in dosežkih šole.
- S projektom Policist Leon svetuje bomo spodbujali prometno varnost v oddelkih 5. razreda.
- Vključevali se bomo v humanitarne projekte in tiste s področja prostovoljstva.
- Z učenci 7. razreda bomo izvedli projekt Rastem s knjigo.
- Vključeni bomo v projekt Shema šolskega sadja, zelenjave in mleka.
- Sodelovali bomo na EX temporu mladih likovnikov.
- Izvedli bomo programe iz prometne vzgoje (npr. Jumicar).
- Izvedli bomo Tradicionalni slovenski zajtrk.
- Udeležili se bomo izletniške kolonije mladih likovnikov.
- Na šoli bomo spodbujali tematske razstave.
- S 3D-tiskalnikom bomo ustvarili nove praktične izdelke za učence in zaposlene.
- Izvedli bomo evakuacijo šole – testno vajo za vse zaposlene.
- Za dvig bralne pismenosti bomo v knjižnici organizirali medgeneracijsko branje pravljič, poezije, tematskih zgodb ...
- Uporabljali bomo prenovljen načrt šolskih poti.
- Nadaljevali bomo z delom podjetniškega krožka in interesne dejavnosti lego roboti – programiranje.
- Tako v matični šoli kot v podružnični bomo sodelovali v projektu Nacionalni mesec skupnega branja.
- Sodelovali bomo na natečaju Evropa v šoli.
- Nadaljevali bomo s formativnim spremljanjem pouka – z izobraževanjem in s pomočjo strokovne literature.

Razvijali in nadaljevali bomo dejavnosti, ki so bile v preteklosti uspešne, odmevne in so postale samoumevne za našo šolo.

Zastavljene cilje bomo merili in analizirali njihovo uresničljivost ob koncu šolskega leta.

8 KOLEDAR ZA ŠOLSKO LETO 2022/23

Sprehod po šolskem koledarju

Na podlagi 23. člena *Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole* (Ur. l. RS. št. 44/01, 51/03 in 75/04) izdaja minister za šolstvo in šport podrobnejša navodila o razporeditvi pouka, počitnic in pouka prostih dni, rokih za predmetne, razredne in popravne izpite ter datumih razdelitve pričeval.

2022	četrtek	1. 9.	ZAČETEK POUKA
	ponedeljek–petek	31. 10.–4. 11.	JESENSKE POČITNICE
	ponedeljek	31. 10.	DAN REFORMACIJE
	torek	1. 11.	DAN SPOMINA NA MRTVE
	nedelja	25. 12.	BOŽIČ
	ponedeljek	26. 12.	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
	ponedeljek–ponedeljek	26. 12.–2. 1.	NOVOLETNE POČITNICE
2023	nedelja–ponedeljek	1. 1.–2. 1.	NOVO LETO
	petek	27. 1.	ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA
	ponedeljek–petek	30. 1.–3. 2.	ZIMSKE POČITNICE ZA UČENCE Z OBMOČJA JUGOVZHODNE SLOVENIJE (RAZEN OBČIN: RIBNICA, SODRAŽICA, LOŠKI POTOK, KOČEVJE, OSILNICA IN KOSTEL), KOROŠKE, PODRAVSKE, POMURSKE, SAVINJSKE IN POSAVSKE STATISTIČNE REGIJE
	sreda	8. 2.	PREŠERNOV DAN, SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK
	ponedeljek–petek	6. 2.–10. 2.	ZIMSKE POČITNICE ZA UČENCE Z OBMOČJA GORENJSKE, GORIŠKE, NOTRANJSKO-KRAŠKE, OBALNO-KRAŠKE, OSREDNJSLOVENSKE IN ZASAVSKE STATISTIČNE REGIJE TER OBČIN JUGOVZHODNE SLOVENIJE: RIBNICA, SODRAŽICA, LOŠKI POTOK, KOČEVJE, OSILNICA IN KOSTEL
	ponedeljek	13. 2.	POUKA PROST DAN ZA UČENCE Z OBMOČJA GORENJSKE, GORIŠKE, NOTRANJSKO-KRAŠKE, OBALNO-KRAŠKE, OSREDNJSLOVENSKE IN ZASAVSKE STATISTIČNE REGIJE TER OBČIN JUGOVZHODNE SLOVENIJE: RIBNICA, SODRAŽICA, LOŠKI POTOK, KOČEVJE, OSILNICA IN KOSTEL (na podlagi drugega odstavka 7. člena Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole)
	petek–sobota	17. in 18. 2.	INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE
	ponedeljek	10. 4.	VELIKONOČNI PONEDELJEK
	četrtek	27. 4.	DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
	četrtek–torek	27. 4.–2. 5.	PRVOMAJSKE POČITNICE
	ponedeljek–torek	1. 5.–2. 5.	PRAZNIK DELA

	četrtek	15. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE 9. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
	petek	23. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE OD 1. DO 8. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
	nedelja	25. 6.	DAN DRŽAVNOSTI
	ponedeljek– četrtek	26. 6.–31. 8.	POLETNE POČITNICE

Izpitni roki za predmetne in popravne izpite

Izpitni roki za predmetne in popravne izpite		
16. 6.–29. 6. 2023	1. rok	učenci 9. razreda
26. 6.–7. 7. 2023	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8.–31. 8. 2023	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu		
3. 5.–15. 6. 2023	1. rok	učenci 9. razreda
3. 5.–23. 6. 2023	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8.–31. 8. 2023	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

9 VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO

Predmetnik devetletne osnovne šole

Med dneve pouka štejemo tudi športne, kulturne, tehnične in naravoslovne dneve, šolo v naravi, celodnevne ekskurzije in dan šole.

PREDMET	RAZRED					
	1.		2.		3.	
	T	L	T	L	T	L
slovenščina	6	210	7	245	7	245
matematika	4	140	4	140	5	175
angleščina			2	70	2	70
likovna umetnost	2	70	2	70	2	70
glasbena umetnost	2	70	2	70	2	70
spoznavanje okolja	3	105	3	105	3	105
šport	3	105	3	105	3	105
število predmetov	6		7		7	
št. ur tedensko	20		23		24	
št. tednov pouka	35		35		35	
kulturni dnevi	4		4		4	
naravoslovni dnevi	3		3		3	
tehniški dnevi	3		3		3	
športni dnevi	5		5		5	
ind. in skupinska pomoč	0,5		0,5		0,5	
dop., dod. pouk	1		1		1	
interesne dejavnosti	2		2		2	
neobvezni izbirni predmet angleščina	2	70				

PREDMET	RAZRED					
	4.		5.		6.	
	T	L	T	L	T	L
slovenščina	5	175	5	175	5	175
matematika	5	175	4	140	4	140
angleščina	2	70	3	105	4	140
likovna umetnost	2	70	2	70	1	35
glasbena umetnost	1,5	52,5	1,5	52,5	1	35
družba	2	70	3	105		
geografija					1	35
zgodovina					1	35
naravoslovje					2	70
naravoslovje in tehnika	3	105	3	105		
tehnika in tehnologija					2	70
gospodinjstvo			1	35	1,5	52,5
šport	3	105	3	105	3	105
oddelčna skupnost	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17,5
število predmetov	8		9		11	
št. ur tedensko	23,5		25,5		25,5	
št. tednov pouka	35		35		35	
kulturni dnevi	3		3		3	
naravoslovni dnevi	3		3		3	
tehniški dnevi	4		4		4	
športni dnevi	5		5		5	
dodatna pomoč	0,5		0,5		0,5	
dop., dod. pouk	1		1		1	
interesne dejavnosti	2		2		2	
neobvezni izbirni predmet	1	35	1	35	1	35

PREDMET	RAZRED					
	7.		8.		9.	
	T	L	T	L	T	L
slovenščina	4	140	3,5	122,5	4,5	144
matematika	4	140	4	140	4	128
angleščina	4	140	3	105	3	96
likovna umetnost	1	35	1	35	1	32
glasbena umetnost	1	35	1	35	1	32
geografija	2	70	1,5	52,5	2	64
zgodovina	2	70	2	70	2	64
fizika			2	70	2	64
kemija			2	70	2	64
biologija			1,5	52,5	2	64
domovinska in državljanska kultura in etika	1	35	1	35		
naravoslovje	3	105				
tehnika in tehnologija	1	35	1	35		
šport	2	70	2	70	2	64
predmet 1	2/1	70/35	2/1	70/35	2/1	64/32
predmet 2	1	35	1	35	1	32
predmet 3	1	35	1	35	1	32
oddelčna skupnost	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	16
število predmetov	12/13/14		14/15/16		12/13/14	
št. ur tedensko	27/28		27,5/28,5		27,5/28,5	
št. tednov pouka	35		35		32	
kulturni dnevi	3		3		3	
naravoslovni dnevi	3		3		3	
tehniški dnevi	4		4		4	
športni dnevi	5		5		5	
dodatna pomoč	0,5		0,5		0,5	
dop., dod. pouk	1		1		1	
interesne dejavnosti	2		2		2	

Izbirni predmeti v 7., 8. in 9. razredu

Poleg obveznih predmetov mora osnovna šola za učence 7., 8. in 9. razreda izvajati pouk izbirnih predmetov. Učenec mora izbrati dve uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi tri, če s tem soglašajo njegovi starši. Izbirni predmeti, ki si jih učenec izbere, so zanj obvezni in se tudi številčno ocenjujejo. Če je učenec iz izbirnih predmetov negativno ocenjen ali zaradi neobiskovanja pouka neocenjen, razred ponavlja ali ima iz predmeta popravni izpit. Da uspešno zaključi razred, mora biti pozitivno ocenjen iz vseh predmetov.

Učenec, ki je vpisan v glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je lahko v celoti ali delno oproščen izbirnih predmetov, če starši pravočasno oddajo vlogo in potrdilo o vpisu v glasbeno šolo.

Izbirne predmete, ki jih bomo v šolskem letu 2022/2023 izvajali na naši šoli, so izbrali učenci iz nabora, ki ga je ponudila šola glede na 17. člen *Zakona o osnovni šoli*. Izvajanje predmeta je odvisno od števila prijav.

PREDMETI	RAZRED	UČITELJ
nemščina 1	7., 9. razred	Petra Poplašen
nemščina 2	8. in 9. razred	Petra Poplašen
nemščina 3	9. razred	Petra Poplašen
nogomet	9. razred	Rok Weiss
odbojka	9. razred	Marko Šikonja
šport za sprostitev	8. razred	Rok Weiss
šport za zdravje	7. razred	Marko Šikonja
turistična vzgoja	7., 8., 9. razred	Jeni Kure
računalniško omrežje	8., 9. razred	Katarina Pavlakovič
sodobna priprava hrane	7., 8., 9. razred	Irena Mihelčič
obdelava gradiv – les	7., 8., 9. razred	Peter Mravinec
likovno snovanje 1	7. razred	Špela Vraničar
likovno snovanje 2	8. razred	Špela Vraničar
likovno snovanje 3	9. razred	Špela Vraničar

filmska vzgoja 1	7. razred	Katarina Pavlakovič
filmska vzgoja 2	8. razred	Katarina Pavlakovič
filmska vzgoja 3	9. razred	Katarina Pavlakovič
slikarski, marjetični in gobelinski vbodi	7., 8., 9. razred	Alenka Mravinec
SKUPAJ: 18 dejavnosti		9 učiteljev

Neobvezni izbirni predmeti v 1., 4., 5. in 6. razredu

V skladu s spremembami *Zakona o osnovni šoli* (Ur. l. RS št. 81/06-UPB, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13 in 46/16 – ZOFVI-K) mora šola za učence od 4. do 6. razreda izvajati tudi pouk neobveznih izbirnih predmetov. Učenec prostovoljno izbere največ dve uri pouka neobveznih izbirnih predmetov. Drugi tuji jezik se izvaja dve uri tedensko, vsi ostali pa po eno uro na teden. Pouk se izvaja ob zadostnem številu prijav. Predmeti, ki si jih učenec izbere, so zanj obvezni in se ocenjujejo s številčnimi ocenami. Zaključne ocene so vpisane v spričevalo. Za napredovanje v višji razred mora biti učenec pozitivno ocenjen tudi iz teh predmetov. V šolskem letu 2022/2023 bomo glede na prijave izvajali predmete, navedene v tabeli.

V skladu z zakonom v prvem razredu izvajamo pouk neobveznega izbirnega predmeta tuji jezik angleščina. K pouku starši otroka/učenca prijavijo prostovoljno. Predmet se ocenjuje.

PREDMETI	RAZRED	UČITELJ
NIP angleščina, matična šola	1. razred	Ana Kump
NIP računalništvo	4., 5., 6. razred, PŠ Adlešiči	Sonja Malnarič, Katarina Pavlakovič
NIP nemščina	4.–6. razred	Petra Poplašen
NIP umetnost	4.–6. razred	Špela Vraničar
NIP tehnika	5., 6. razred	Peter Mravinec
SKUPAJ: 5 dejavnosti		6 učiteljev

Druge dejavnosti šole

Med dejavnosti, ki jih bo med letom izvajala šola, sodijo tudi naravoslovni, tehniški, športni in kulturni dnevi, ki so sestavni del predmetnika in so obvezni.

TEHNIŠKI DNEVI

Razred	Čas izvedbe	Vsebina in kraj izvedbe
1. razred	september	Promet; OŠ Loka in okolica šole
	po dogovoru	Kubo robotika; OŠ Loka
	december	Novoletna delavnica; OŠ Loka
2. razred	oktober	Kubo robotika; OŠ Loka
	15. do 17. marec	Orientacija; CŠOD Lipa Črmošnjice
	december	Novoletna delavnica; OŠ Loka
3. razred	po dogovoru	Kubo robotki; OŠ Loka
	oktober	Železniški promet; Črnomelj–Novo mesto
	30. 5. 2023	Muzej na prostem; Pleterje
4. razred	januar	Električni krog in magneti; OŠ Loka
	maj	Slovenski šolski muzej; Ljubljana
	april	Od ideje do izdelka
	april	Vodovodno zajetje, čistilna naprava in deponija; Črnomelj
5. razred	september	Pregled koles, spretnostni poligon; OŠ Loka
	november	Priprava zdravega obroka
	april	Belokranjski muzej; Metlika

	junij	Vremenski pojavi, Debeli rtič, ŠVN
6. razred	september	Industrijska cona TRIS
	oktober	Gostinska šola NM
	november	Izdelava papirja, izdelki iz recikliranega papirja in okrasitev šole; OŠ Loka
	november	Izdelava kamere Obskura, izdelek iz lesa in okrasitev šole; OŠ Loka
7. razred	maj	Tehniški muzej Bistra, Postojnska jama, Predjamski grad
	oktober	Alternativni viri energije in črni močeril; Črnomelj in Jelševnik
	februar	Merjenje in merske enote; OŠ Loka
	10.–14. oktober	Tehniški dan, izveden v CŠOD Soča
8. razred	november	GEN1, grad Brestanica in čokoladnica
	oktober	Delavnice na Fakulteti za gradbeništvo in geodezijo in ogled Parlamenta; Ljubljana
	po dogovoru	Podjetništvo
	april – po dogovoru	Električne instalacije; ŠC Novo mesto
9. razred	po dogovoru	Obdelava kovin (obisk srednješolskih delavnic); OŠ Loka, SŠ Črnomelj
	februar	Informativni dan
	februar	Biotehniška gimnazija Grm – delavnice; Novo mesto
	junij	Predaja ključa + valeta

NARAVOSLOVNI DNEVI

Razred	Čas izvedbe	Vsebina in kraj izvedbe
1. razred	po dogovoru	Pri zdravniku in zobozdravniku; ZD Črnomelj
	po dogovoru	Zdravje; OŠ Loka
	maj	Travnik; OŠ Loka in okolica šole
2. razred	oktober	Gozd; okolica šole
	15. do 17. marec	Mladi vremenoslovec; CŠOD Lipa Črmošnjice
	marec	Zdravje; ZD Črnomelj
3. razred	oktober	Kmetija; Griblje
	med šolskim letom	Zdravniški pregled; ZD Črnomelj
	marec	Zdravje; Center za krepitev zdravja
4. razred	maj	Mestna muzejska zbirka Črnomelj in Muzejska zbirka Rudnika rjavega premoga Kanižarica
	junij	Kostanjeviška jama; Kostanjevica
	oktober	Zdravstvena in zobozdravstvena vzgoja; OŠ Loka
5. razred	oktober	Krajinski park Lahinja
	januar	Zdravstvena in zobozdravstvena vzgoja; OŠ Loka
	junij	Dinarski in primorski svet; Cerknica
6. razred	po dogovoru	Sistematski pregled, Odraščanje – predavanje; ZD Črnomelj
	spomladi	Predavanje Zdravstveni dom Črnomelj
	junij	Od Lebice do Krupe
7. razred	10. do 14. oktober	Vsebine, izvedene v CŠOD Soča

	10. do 14. oktober	Vsebine, izvedene v CŠOD Soča
	junij	Predavanje Zdravstveni dom Črnomelj
8. razred	september	Predavanje Zdravstveni dom Črnomelj
	maj	Arboretum Volčji potok
	po dogovoru	Sistematski pregled, naša skrb za zdravje; ZD Črnomelj
9. razred	november	Gozdna učna pot Grič
	december	Prirodoslovni in Narodni muzej Slovenije, ogled "lučk" in Parlament; Ljubljana
	Po dogovoru	Predavanje Zdravstveni dom Črnomelj

KULTURNI DNEVI

Razred	Čas izvedbe	Vsebina in kraj izvedbe
1. razred	med šolskim letom	Predstava Povodni mož Ambrož, KC Semič
	februar	Pust; OŠ Loka
	april	Šola nekoč; Radovica
	maj	Pesniške igrarije; Spominska hiša O. Župančiča
2. razred	september	Predstava Povodni mož Ambrož, KC Semič
	februar	Pust, OŠ Loka
	maj	Pesniške igrarije (Župančič), Vinica
	junij	Pastirski dan, Griblje
3. razred	februar	Kako nastane knjiga; OŠ Loka
	marec	Dediščina našega kraja; Črnomelj
	december	Praznujemo; OŠ Loka
	med šolskim letom	Predstava, KC Semič

4. razred	junij	Ljudsko izročilo; Šokčev dvor Žuniči
	med šolskim letom	Ogled predstave, KC Semič
	med šolskim letom	Prazniki in praznovanja, OŠ Loka
5. razred	med šolskim letom	Ogled predstave in Muzejske hiše Semič
	med šolskim letom	Prazniki in praznovanja, OŠ Loka
	junij	Kulturne ustanove; Piran
6. razred	maj ali junij	Kulturnozgodovinska dediščina Bleda; Vrba – rojstna hiša F. Prešerna
	Med šolskim letom	Ogled gledališke predstave Reformatorji na odru, KC Janeza Trdine v Novem mestu ali KC Semič in ogled razstave ter filmska predstava, kombiniran kulturni dan
	med šolskim letom	Prireditve na šoli
7. razred	med šolskim letom	Prireditve na šoli
	oktober	Kulturni dan, izveden v ČŠOD
	med šolskim letom	Ogled gledališke predstave Reformatorji na odru, KC Janeza Trdine v Novem mestu ali KC Semič in ogled razstave ter filmska predstava, kombiniran kulturni dan
8. razred	16. 11. 2022	Kulturni dan glasbeno-likovnih dejavnosti: ogled glasbene predstave "Glasbene reke" v Cankarjevem domu in ogled Narodne galerije, Ljubljana
	med šolskim letom	Prireditve na šoli
	med šolskim letom	Ogled gledališke predstave Reformatorji na odru, KC Janeza Trdine v Novem mestu ali KC Semič in ogled razstave ter filmska predstava, kombiniran kulturni dan
9. razred	junij 2023	Valeta 2023

	med šolskim letom	Ogled gledališke predstave Reformatorji na odru, KC Janeza Trdine v Novem mestu ali KC Semič in ogled razstave ter filmska predstava, kombiniran kulturni dan
	12. 10. 2022	Kulturni dan glasbeno-likovnih dejavnosti: glasbena predstava »Tolkala v orkestru« v Cankarjevem domu in ogled Moderne galerije, Ljubljana

ŠPORTNI DNEVI

Razred	Čas izvedbe	Vsebina in kraj izvedbe
1. razred	6. september	Športne dejavnosti; OŠ Loka
	oktober	Atletika; stadion ob OŠ Loka
	februar	Zimski ŠD; okolica šole
	april	Pohod; okolica šole
	maj	Igre z žogo; stadion ob OŠ Loka
2. razred	september	Predstavitve športnih dejavnosti, OŠ Loka
	januar	Zimski športni dan
	april	Atletika
	marec	Športne dejavnosti, CŠOD Lipa Črmošnjice
	junij	Pohod, (Talčji Vrh)
3. razred	6. 9. 2023	Predstavitve športnih dejavnosti; OŠ Loka
	januar	Zimski športni dan; okolica šole
	april	Atletika (ŠVK); stadion ob OŠ Loka
	13., 14., 17. in 18. 10.	Plavanje; Otočec
	junij	Pohod
4. razred	september	Pohod; Žeželj
	januar	Sankanje in igre na snegu
	april	Pohod; Vražji kamen

	junij	Atletika
	februar	Plavanje
5. razred	september	Pohod; Velika Plešivica
	april	Orientacijski pohod; Preložnik, Velika in Mala sela
	januar	Sankanje in igre na snegu
	junij	Plavanje; Debeli rtič
	junij	Plavanje; Debeli rtič
6. razred	september	Atletski mnogoboj; stadion ŠRC Loka
	oktober	Preverjanje znanja plavanja
	april	Pohod
	januar ali februar	Smučanje; smučišče Gače, sankanje; Griček
	maj	Športne igre
7. razred	september	Atletski mnogoboj; stadion ŠRC Loka
	maj	Športne igre
	januar ali februar	Smučanje; smučišče Gače, sankanje; Griček
	oktober	Šola v naravi; ČŠOD Tolmin
	april	Pohod
8. razred	september	Atletski mnogoboj; stadion ŠRC Loka
	september	Športni dan nekoliko drugače (fitnes, čolnarjenje, kegljanje)
	maj	Športne igre
	januar ali februar	Smučanje; smučišče Gače, sankanje; Griček
	april	Pohod
9. razred	september	Atletski mnogoboj; stadion ŠRC Loka
	september	Športni dan nekoliko drugače (fitnes, čolnarjenje, kegljanje)

	april	pohod
	maj	Športne igre
	januar ali februar	Sankanje; Griček, smučanje; smučišče Gače

DNEVI DEJAVNOSTI – PŠ ADLEŠIČI 2022/23**TEHNIŠKI DNEVI**

Razred	Čas izvedbe	Vsebina in kraj izvedbe
1. P	september	Promet; PŠ Adlešiči in okolica šole
	oktober	Kubo robotika; PŠ Adlešiči
	december	Novoletna delavnica; PŠ Adlešiči
2. P	oktober	Kubo robotika; PŠ Adlešiči
	december	Novoletna delavnica; PŠ Adlešiči
	15. do 17. 3. 2023	Orientacija; CŠOD Lipa Črmošnjice
3. P	po dogovoru	Kubo robotki, PŠ Adlešiči
	oktober	Železniški promet; Črnomelj–Novo mesto
	30. 5. 2023	Muzej na prostem, Pleterje
4. P	januar	Električni krog in magneti; PŠ Adlešiči
	maj	Slovenski šolski muzej; Ljubljana
	april	Od ideje do izdelka
	april	Vodovodno zajetje, čistilna naprava in deponija; Črnomelj
5. P	februar	Vplivi na dejavnike okolja; OŠ Loka
	april	Belokranjski muzej; Metlika

	april	Kulturna dediščina (Zeleni Jure), Adlešiči
	junij	Vremenski pojavi, Debeli rtič, ŠVN

NARAVOSLOVNI DNEVI

Razred	Čas izvedbe	Vsebina in kraj izvedbe
1. P	po dogovoru	Pri zdravniku in zobozdravniku; ZD Črnomelj
	marec	Zdravje; PŠ Adlešiči
	maj	Travnik; PŠ Adlešiči in okolica šole
2. P	oktober	Gozd; okolica šole
	marec	Zdravje; PŠ Adlešiči
	15. do 17. 3. 2023	Mladi vremenoslovec; CŠOD Lipa Črmošnjice
3. P	oktober	Kmetija; Griblje
	med šolskim letom	Zdravniški pregled; ZD Črnomelj
	marec	Zdravje; Center za krepitev zdravja
4. P	maj	Mestna muzejska zbirka in Muzej rudnika rjavega premoga Kanižarica
	junij	Kostanjeviška jama; Kostanjevica
	januar	Zdravstvena in zobozdravstvena vzgoja; OŠ Loka
5. P	oktober	Priprava zdravega obroka; OŠ Loka
	januar	Zdravstvena in zobozdravstvena vzgoja; OŠ Loka
	junij	Dinarski in primorski svet; Cerknica

KULTURNI DNEVI

Razred	Čas izvedbe	Vsebina in kraj izvedbe
1. P	med šolskim letom	Predstava Povodni mož Ambrož; KC Semič
	februar	Pust; PŠ Adlešiči
	april	Šola nekoč; Radovica
	maj	Pesniške igrarije (Župančič); Vinica
2. P	med šolskim letom	Predstava Povodni mož Ambrož; KC Semič
	februar	Pust; PŠ Adlešiči
	maj	Pesniške igrarije (Župančič); Vinica
	junij	Pastirski dan; Griblje
3. P	februar	Kako nastane knjiga; OŠ Loka
	april	Ohranjamo kulturno dediščino; Adlešiči
	med šolskim letom	Prazniki in praznovanja; PŠ Adlešiči
	med šolskim letom	Predstava, KC Semič
4. P	maj	Ljudsko izročilo; Šokčev dvor, Žuniči
	med šolskim letom	Predstava, KC Semič

	med šolskim letom	Prazniki in praznovanja; PŠ Adlešiči
5. P	med šolskim letom	Ogled kulturne predstave
	med šolskim letom	Prazniki in praznovanja
	junij	Kulturne ustanove; Piran

ŠPORTNI DNEVI

Razred	Čas izvedbe	Vsebina in kraj izvedbe
1. P	september	Športne dejavnosti; OŠ Loka
	september	Pohod; Štrekljevec
	januar/ februar	Zimski športni dan; okolica šole
	april	Pohod; okolica šole
	maj	Igre z žogo; PŠ Adlešiči
2. P	september	Športne dejavnosti; OŠ Loka
	september	Pohod; Štrekljevec
	januar/ februar	Zimski športni dan; okolica šole
	15. do 17. 3. 2023	Športne dejavnosti; CŠOD Lipa Črmošnjice
	april	Pohod; okolica šole
3. P	6. 9. 2022	Športne dejavnosti; OŠ Loka
	januar	Zimski športni dan; okolica šole
	april	Atletika (ŠVK); stadion ob OŠ Loka

	13., 14., 17. in 18. 10.	Plavanje; Otočec
	23. 9. 2022	Pohod; Štrekljevec
4. P	23. 9. 2022	Pohod; Štrekljevec
	januar	Zimski športni dan; okolica šole
	april	Atletika; OŠ Loka
	maj	Pohod; Žeželj
	februar	Plavanje; Dolenjske Toplice
5. P	september	Pohod; okolica šole
	maj	Pohod; okolica šole
	januar	Sankanje in igre na snegu
	junij	Plavanje; Debeli rtič
	junij	Plavanje; Debeli rtič

DNEVI DEJAVNOSTI – PŠ GRIBLJE

ŠPORTNI DNEVI	1. Pohod – Štrekljevec (1.–5. r.) 2. Zimski dan (1.–5. r.) 3. Atletika (1.–5. r.) 4. Pohod (1.–5. r.) 5. Plavanje (3., 4., 5. r.) Športne igre (1., 2. r.)
NARAVOSLOVNI DNEVI	1. Zdravje 2. Zdravniški pregled (1., 3. r.)

	Mladi vremenoslovec (2. r.) Mestna muzejska zbirka in zakladnica mesta Črnomelj (4., 5. r.) 3. Gozd (1., 2., 3. r.) Kostanjeviška jama (4., 5. r.)
TEHNIŠKI DNEVI	1. Novoletna delavnica (1.–5. r.) 2. Od ideje do izdelka (1.–5. r.) 3. Kubo robotika (1., 3. r.) Orientacija (2. r.) Slovenski šolski muzej (4., 5. r.) 4. Vodovodno zajetje, čistilna naprava in deponija (4., 5. r.)
KULTURNI DNEVI	1. Zeleni Jurij (1.–5. r.) 2. Predstava: Povodni mož Ambrož (1.–5. r.) 3. Prazniki in praznovanja (1.–3. r.) Šokčev dvor (4., 5. r.) 4. Župančičeva hiša (1., 2. r.) Pleterje (3. r.)

Šola v naravi

V CŠOD in ŠVN učenci poleg učenja krepijo tudi medosebne odnose, saj se učijo sobivanja v skupini.

Za učence, ki se teh dejavnosti ne udeležijo, so organizirane obvezne dejavnosti v šoli.

V tem šolskem letu bomo organizirali del pouka v naravi, in sicer za učence naslednjih razredov:

2. razred: CŠOD, dom Lipa, Črmošnjice, 3 dni, 15.–17. 3. 2023

5. razred: Debeli rtič, 5 dni, 19.–23. junij 2023

7. razred: CŠOD, dom Soča, 5 dni, 10. 10. – 14. 10. 2022

Plavalni tečaj

- **3. razred:** 4 dni – skupaj 20 ur, oktober 2022

Ekskurzije

Ekskurzije potekajo v sklopu dnevov dejavnosti, nadstandardna ekskurzija pa je organizirana kot nagradni izlet za uspešne učence 3. triade. Organiziramo tudi ekskurzije z belokranjskimi in dolenskim šolami za nadarjene učence na likovnem področju in ekskurzijo v nemško govorečo deželo za učence izbirnega predmeta nemščina v 3. triadi ter uspešne učence pri ostalih izbirnih predmetih (v primeru zadostnega števila prijav).

10 INTERESNE DEJAVNOSTI

(MOŽNOST IZBIRE PO POSAMEZNIH RAZREDIH)

1. RAZRED	
OTROŠKI PEVSKI ZBOR ČEBELICE	Anica Butala
PRAVLJIČNI KROŽEK	Urša Prus
ŽUPANČIČEVA BRALNA ZNAČKA	učiteljica/vzgojiteljica
VITEZI DOBRODELNOSTI IN PROSTOVOLJSTVA	Barbara Hlebec, Nataša Šuštarich Bradač, Irena S. Kovaljev
PLESNI KROŽEK	Barbara Hlebec
GORNIŠKI KROŽEK (2 POHODA)	Sonja Štefanič
EKO BRALNA ZNAČKA	Anton Jakša
2. RAZRED	
OTROŠKI PEVSKI ZBOR ČEBELICE	Anica Butala
PRAVLJIČNI KROŽEK	Urša Prus
ŽUPANČIČEVA BRALNA ZNAČKA	razredničarke
IGRIVA MATEMATIKA	Ana Gorše
GORNIŠKI KROŽEK (2 POHODA)	Sonja Štefanič
EKO BRALNA ZNAČKA	Anton Jakša
3. RAZRED	
OTROŠKI PEVSKI ZBOR ČEBELICE	Anica Butala

PRAVLJIČNI KROŽEK	Urša Prus
VITEZI DOBRODELNOSTI IN PROSTOVOLJSTVA	Zdenka Konda
VITEZI DOBRODELNOSTI IN PROSTOVOLJSTVA	Marija Plavec
ŽUPANČIČEVA BRALNA ZNAČKA	razredničarke
GORNIŠKI KROŽEK (3 POHODI)	Sonja Štefanič
EKO BRALNA ZNAČKA	Anton Jakša
DRUŠTVO MLADI GASILEC – mlajši	Anton Jakša
4. RAZRED	
ŽUPANČIČEVA BRALNA ZNAČKA	razredniki
NEMŠKA BRALNA ZNAČKA	Petra Poplašen
ANGLEŠKA BRALNA ZNAČKA	učitelji angleščine
STAREJŠI OTROŠKI PEVSKI ZBOR	Helena Banovec
VITEZI DOBRODELNOSTI IN PROSTOVOLJSTVA	Dragica Jankovič
FOLKLORA	Stanka Mržljak, Nataša Tina Prijanovič
ČEBELARSKI KROŽEK	Dušan Milinkovič, Katarina Starašinič, Alojz Hudelja
DRUŠTVO MLADI GASILEC – mlajši	Sonja Malnarič
KAMIŠIBAJ	Ana Gorše
GORNIŠKI KROŽEK (3 POHODI)	Sonja Štefanič
ODBOJKA	Branka Weiss
TEHNIČNI KROŽEK – 2. polletje	Anja Golobič
ŠAH	Franci Mravinec
EKO BRALNA ZNAČKA	Urša Prus
5. RAZRED	
BADMINTON	Marko Šikonja

ČEBELARSKI KROŽEK	Dušan Milinkovič, Katarina Starašinič, Alojz Hudelja
NEMŠKA BRALNA ZNAČKA	Petra Poplašen
ANGLEŠKA BRALNA ZNAČKA	učitelji angleščine
STAREJŠI OTROŠKI PEVSKI ZBOR	Helena Banovec
BELOKRANJSKE PISANICE	Anja Golobič
ODBOJKA	Branka Weiss
ŽUPANČIČEVA BRALNA ZNAČKA	razredniki
DRUŠTVO MLADI GASILEC – mlajši	Sonja Malnarič
FOLKLORA	Nataša Tina Prijanovič, Stanka Mržljak
VITEZI DOBRODELNOSTI IN PROSTOVOLISTVA	Helena Šikonja, Marjetka Žunič
GORNIŠKI KROŽEK (4 POHODI)	Sonja Štefanič
KAMIŠIBAJ	Ana Gorše
ŠAH	Franci Mravinec
EKO BRALNA ZNAČKA	Urša Prus
6. RAZRED	
LEGO ROBOTI	Peter Mravinec
MALI NOGOMET	Rok Weiss
ROKOMET	Rok Weiss
BADMINTON (tekmovalna skupina)	Marko Šikonja
SMUČANJE	Rok Weiss, Marko Šikonja
ŽUPANČIČEVA BRALNA ZNAČKA	Urša Prus
NEMŠKA BRALNA ZNAČKA	Petra Poplašen
ANGLEŠKA BRALNA ZNAČKA	učitelji angleščine
KOŠARKA	David Štefanič
LIKOVNI KROŽEK	Špela Vraničar

MLADINSKI PEVSKI ZBOR	Helena Banovec
BELOKRANJSKE PISANICE	Anja Golobič
KNJIŽNIČARSKI KROŽEK	Urša Prus
DRAMSKI KROŽEK	Radha Bačurina
VITEZI DOBRODELNOSTI IN PROSTOVOLJSTVA	Sonja Štefanič
ODBOJKA	Branka Weiss
GEOGRAFSKI KROŽEK (priprava na tekmovanje)	Helena Željko
LOGIKA	Anja Golobič
MATEMČEK in LOGIČNA POŠAST	Veronika Vrbanac
RAZVEDRILNA MATEMATIKA	Katarina Pavlakovič
ČEBELARSKI KROŽEK	Dušan Milinkovič, Katarina Starašinič
KAMIŠIBAJ	Ana Gorše
DRUŠTVO MLADI GASILEC – starejši	Sonja Malnarič, Anton Jakša, Rok Weiss
FOLKLORA	Nataša Tina Prijanovič, Stanka Mržljak
GORNIŠKI KROŽEK (4 POHODI)	Sonja Štefanič
EKO BRALNA ZNAČKA	Urša Prus
7. RAZRED	
VERIŽNI EKSPERIMENT	Peter Mravinec
MITOLOŠKI KROŽEK	Anton Jakša
MALE SIVE CELICE	Anja Golobič
MALI NOGOMET	Rok Weiss
ROKOMET	Rok Weiss
ŽUPANČIČEVA BRALNA ZNAČKA	Urša Prus
NEMŠKA BRALNA ZNAČKA	Petra Poplašen
ANGLEŠKA BRALNA ZNAČKA	učitelji angleščine

KOŠARKA	David Štefanič
BADMINTON (tekmovalna skupina)	Marko Šikonja
ODBOJKA	Marko Šikonja
VITEZI DOBRODELNOSTI IN PROSTOVOLJSTVA	Sonja Štefanič
LOGIKA	Anja Golobič
LIKOVNI KROŽEK	Špela Vraničar
MATEMČEK in LOGIČNA POŠAST	Veronika Vrbanac
ČEBELARSKI KROŽEK	Dušan Milinkovič, Katarina Starašinič, Alojz Hudelja
GEOGRAFSKI KROŽEK (priprava na tekmovanje)	Helena Željko
ASTRONOMSKI KROŽEK	Jure Hribar
MLADINSKI PEVSKI ZBOR	Helena Banovec
BELOKRANJSKE PISANICE	Anja Golobič
USTVARJALNE DELAVNICE	Anja Golobič
DRAMSKI KROŽEK	Radha Bačurina
RAZVEDRILNA MATEMATIKA	Katarina Pavlakovič
DRUŠTVO MLADI GASILEC – starejši	Sonja Malnarič, Anton Jakša, Rok Weiss
MLADINA IN GORE (pohodi in priprava na tekmovanje)	Janez Jerman, Sonja Štefanič
KNJIŽNIČARSKI KROŽEK	Urša Prus
EKO BRALNA ZNAČKA	Urša Prus
FOLKLORA	Nataša Tina Prijanovič, Stanka Mržljak
8. RAZRED	
VERIŽNI EKSPERIMENT	Peter Mravinec
MITOLOŠKI KROŽEK	Anton Jakša
MALI NOGOMET	Rok Weiss

ROKOMET	Rok Weiss
BADMINTON (tekmovalna skupina)	Marko Šikonja
ODBOJKA	Marko Šikonja
ŽUPANČIČEVA BRALNA ZNAČKA	Anton Jakša
NEMŠKA BRALNA ZNAČKA	Petra Poplašen
ANGLEŠKA BRALNA ZNAČKA	učitelji angleščine
KOŠARKA	David Štefanič
LIKOVNI KROŽEK	Špela Vraničar
LOGIKA	Anja Golobič
MATEMČEK in LOGIČNA POŠAST	Veronika Vrbanac
ČEBELARSKI KROŽEK	Dušan Milinkovič, Katarina Starašinič, Alojz Hudelja
GEOGRAFSKI KROŽEK (priprava na tekmovanje)	Helena Željko
VITEZI DOBRODELNOSTI IN PROSTOVOLJSTVA	Sonja Štefanič
ZGODOVINSKI KROŽEK	Tomaž Grdešič
ASTRONOMSKI KROŽEK	Jure Hribar
MLADINSKI PEVSKI ZBOR	Helena Banovec
BELOKRANJSKE PISANICE	Anja Golobič
MALE SIVE CELICE	Anja Golobič
USTVARJALNE DELAVNICE	Anja Golobič
KNJIŽNIČARSKI KROŽEK	Urša Prus
RAZVEDRILNA MATEMATIKA	Katarina Pavlakovič
FILMSKI KROŽEK	Katarina Pavlakovič
FOTOGRAFSKI KROŽEK	Katarina Pavlakovič
DRAMSKI KROŽEK	Radha Bačurina

MLADINA IN GORE (pohodi in priprava na tekmovanje)	Janez Jerman, Sonja Štefanič
MLADI PODJETNIK	Tomaž Grdešič
EKO BRALNA ZNAČKA	Urša Prus
ŽUPANČIČEVA BRALNA ZNAČKA	Anton Jakša
9. RAZRED	
VERIŽNI EKSPERIMENT	Peter Mravinec
MITOLOŠKI KROŽEK	Anton Jakša
BADMINON (tekmovalna skupina)	Marko Šikonja
ODBOJKA	Marko Šikonja
MALI NOGOMET	Rok Weiss
ROKOMET	Rok Weiss
ŽUPANČIČEVA BRALNA ZNAČKA	Anton Jakša
NEMŠKA BRALNA ZNAČKA	Petra Poplašen
ANGLEŠKA BRALNA ZNAČKA	učitelji angleščine
KOŠARKA	David Štefanič
LIKOVNI KROŽEK	Špela Vraničar
LOGIKA	Anja Golobič
MATEMČEK in LOGIČNA POŠAST	Veronika Vrbanac
ČEBELARSKI KROŽEK	Dušan Milinkovič, Alojz Hudelja, Katarina Starašinič
GEOGRAFSKI KROŽEK (priprava na tekmovanje)	Helena Željko
ZGODOVINSKI KROŽEK	Tomaž Grdešič
ASTRONOMSKI KROŽEK	Jure Hribar
MLADINSKI PEVSKI ZBOR	Helena Banovec
BELOKRANJSKE PISANICE	Anja Golobič

MALE SIVE CELICE	Anja Golobič
USTVARJALNE DELAVNICE	Anja Golobič
DRAMSKI KROŽEK	Radha Bačurina
RAZVEDRILNA MATEMATIKA	Katarina Pavlakovič
FILMSKI KROŽEK	Katarina Pavlakovič
FOTOGRAFSKI KROŽEK	Katarina Pavlakovič
DRUŠTVO MLADI GASILEC – starejši	Sonja Malnarič, Anton Jakša, Rok Weiss
VITEZI DOBRODELNOSTI IN PROSTOVOLJSTVA	Sonja Štefanič
MLADINA IN GORE (pohodi in priprava na tekmovanje)	Janez Jerman, Sonja Štefanič
MLADI PODJETNIK	Tomaž Grdešič
EKO BRALNA ZNAČKA	Urša Prus
ROBOTIKA	Peter Mravinec
PODRUŽNICA ADLEŠIČI	
ŠOLSKI EKOVRT	Ana Gregorac, Renata Grguraš
IGRIVA MATEMATIKA	Tadeja Kuzma, Ana Gregorac
FOLKLORA	N. Tina Prijanovič, Nataša Šušтариč Bradač
ŽUPANČIČEVA BRALNA ZNAČKA	razredniki
OPZ KRESNIČKE	Anica Butala
DRUŠTVO MLADI GASILEC	Ana Gregorac
RECITATORSKI IN DRAMSKI KROŽEK	Tadeja Kuzma, Renata Grguraš
KAMIŠIBAJ	Darko Kočevan
ANGLEŠČINA 1. RAZRED	Jeni Kure

VITEZI DOBRODELNOSTI IN PROSTOVOLJSTVA	Nastja Luič in razredniki
EKO BRALNA ZNAČKA	Urša Prus
PODRUŽNICA GRIBLJE	
BRALNE URICE	Ana Kočever
OBLIKOVALNI KROŽEK	Jana Štajdohar
ŽUPANČIČEVA BRALNA ZNAČKA	razredniki
ZABAVNA MATEMATIKA 4., 5. r.	Jana Štajdohar
ZABAVNA MATEMATIKA 1., 2., 3. r.	Branka Weiss
PIKINA BRALNA ZNAČKA	Branka Weiss
ŠOLSKI EKOVRT	Ana Gregorac
VITEZI DOBRODELNOSTI IN PROSTOVOLJSTVA	razredničarki
DRUŠTVO MLADI GASILEC	Ana Gregorac
EKO BRALNA ZNAČKA	Urša Prus

VODJE STROKOVNIH AKTIVOV

za angleščino: David Štefanič
za slovenščino: Darinka Krušič
za matematiko, fiziko in računalništvo: Veronika Vrbanac
za družboslovne dejavnosti: Tomaž Grdešič
za naravoslovno-tehniške dejavnosti: Peter Mravinec
za podaljšano bivanje: Petra Poplašen
za umetnostno področje: Helena Banovec
za športne dejavnosti: Marko Šikonja
za knjižničarsko dejavnost: Urša Prus
za dodatno strokovno pomoč: Sonja Štefanič

VODJE RAZREDNIH AKTIVOV

za 1. razred: Barbara Hlebec
za 2. razred: Ana Gorše
za 3. razred: Tea Zorn
za 4. razred: Darja Matkovič
za 5. razred: Marjetka Žunič
za 6. razred: Irena Mihelčič
za 7. razred: Helena Kambič
za 8. razred: Jeni Kure
za 9. razred: Anja Golobič

11 DIFERENCIACIJA PRI POUKU

Manjše učne skupine (heterogene učne skupine) bomo oblikovali pri slovenščini, angleščini in matematiki v 8. in 9. razredu. Notranja diferenciacija se bo izvajala v vseh razredih.

Individualna pomoč otrokom in dodatna strokovna pomoč

V šoli nudimo individualno in skupinsko pomoč učencem s težavami na različnih področjih učenja. Učenci so k tej obliki pomoči vključeni individualno in v manjših skupinah, izvajajo jo strokovni delavci šole.

Za učence z izrazitejšimi specifičnimi učnimi težavami, ki potrebujejo več prilagoditev in pomoči, izvajamo dodatno strokovno pomoč (v nadaljevanju DSP). Način in obseg izvajanja pomoči določa odločba o usmeritvi, ki jo izda Zavod RS za šolstvo. Dodatno strokovno pomoč izvajajo učitelji razrednega oziroma predmetnega pouka, specialni in rehabilitacijski pedagog, socialni pedagog, surdopedagog in logoped.

V letošnjem šolskem letu šolo obiskuje 17 učencev s posebnimi potrebami in prilagoditvami. Vsi skupaj imajo 54 ur tedensko dodatne strokovne pomoči. Strokovni delavci šole opravijo 15 ur DSP učne pomoči, mobilne pedagoginje z Osnovne šole Milke Šobar - Nataše 35 ur DSP kot pomoč za premagovanje primanjkljajev, ovir oziroma motenj, mobilni surdopedagoginji z Zavoda za gluhe in naglušne Ljubljana pa 4 ure tedensko. Poleg

navedenih ur opravijo strokovni delavci šole še 17 ur tedensko svetovalnih storitev za te učence.

Med letom se bo število učencev s posebnimi potrebami povečalo, saj je za nekatere postopek pridobivanja odločbe o usmeritvi v teku.

V šolskem letu 2022/2023 bodo izvajale DSP naslednje mobilne pedagoginje z osnovne šole Milke Šobar - Nataše:

- Vlasta Lah, prof. defektologije ter prof. specialne in rehabilitacijske pedagogike za osebe z motnjami sluha in govora,
- Ana Hanzelj, Judita Rupnik in Saša Schweiger, prof. specialne in rehabilitacijske pedagogike,
- Jana Vranešič, uni. dipl. socialna pedagoginja.

Mobilni surdopedagoginji z Zavoda za gluhe in naglušne Ljubljana, ki bosta izvajali DSP, sta:

- Helena Bratol Rus, prof. defektologije (surdopedagog – logoped),
- Klara Radoš, prof. defektologije (surdopedagog – logoped).

Pomoč za vsakega učenca je načrtovana z individualiziranim načrtom, ki ga pripravijo vsi strokovni delavci, ki opravljajo dodatno strokovno pomoč oz. učno pomoč, skupaj z učencem in njegovimi starši.

Učenci Romi

Individualno in skupinsko pomoč učencem Romom bodo izvajali učitelji razredne in predmetne stopnje ter romski pomočniki. Pri svojem delu sodelujejo s šolsko svetovalno službo in starši.

Dodatni pouk

Dodatni pouk je namenjen učencem, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanja. Učitelj predmeta predlaga za dodatni pouk učenca, ki izstopa v znanju.

Nadarjeni učenci

Tudi v letošnjem šolskem letu nadaljujemo z uresničevanjem Koncepta Odkrivanje in delo z nadarjenimi učenci v devetletni osnovni šoli (1999). Slednji so učenci, ki izkazujejo visoko stopnjo nadpovprečne sposobnosti mišljenja ali izjemne dosežke na posameznih učnih področjih, v umetnosti ali športu. Šola tem učencem zagotavlja ustrezne pogoje za vzgojo in izobraževanje tako, da jim prilagodi vsebine, metode in oblike dela ter jim omogoči vključitev v dodatni pouk, druge oblike individualne in skupinske pomoči ter druge oblike dela.

Odkrivanje nadarjenih učencev poteka kot proces v treh stopnjah: evidentiranje, identifikacija ter seznanitev in mnenje staršev.

1. STOPNJA: EVIDENTIRANJE UČENCEV, KI BI LAHKO bili NADARJENI

Evidentiranje učencev poteka brez testiranj ali uporabe posebnih ocenjevalnih lestvic. Izvaja se v 3. razredu, po potrebi pa tudi v višjih razredih. Učitelji predlagajo učence, ki kažejo določene značilnosti nadarjenih. Predlagani kriteriji so: učni uspeh, dosežki, učiteljevo mnenje, tekmovanja in hobiji, pri katerih učenec dosega nadpovprečne rezultate.

Na ta način izberemo širšo skupino otrok, ki bi bili lahko nadarjeni. Sledi seznanitev staršev in pridobitev njihovega pisnega soglasja za proces identifikacije.

2. STOPNJA: IDENTIFIKACIJA NADARJENIH UČENCEV

Proces identifikacije poteka v 4. ali v katerem koli kasnejšem razredu, če se pojavi potreba po identificiranju učenca. To zajema poglobljeno in podrobnejšo obravnavo evidentiranih učencev. Vključuje naslednja merila:

- Ocena učiteljev: učitelji s pomočjo posebnega ocenjevalnega pripomočka podajo oceno o že evidentiranih učencih.
- Test sposobnosti: individualni ali skupinski test, ki ga izvede šolska psihologinja.

Kot nadarjeni so identificirani tisti učenci, ki so vsaj na enem od treh kriterijev dosegli nadpovprečen rezultat.

3. STOPNJA: SEZNANITEV IN SOGLASJE STARŠEV

Ko je učenec prepoznan kot nadarjen, se o tem seznani starše in učenca. Učiteljski zbor za vsakega nadarjenega učenca pripravi individualiziran program, v katerem so opredeljena otrokova močna področja, prav tako pa tudi vsebine in cilji, s katerimi bo svojo nadarjenost še poglobljal. Pri oblikovanju individualiziranega programa sodelujejo tudi starši s svojimi predlogi.

Dopolnilni pouk

Organiziran je za učence, ki potrebujejo pomoč pri učenju. Učence predlaga učitelj, ki predmet poučuje, starši pa se skupaj z otrokom odločijo o obiskovanju dopolnilnega pouka.

Tujci

Na OŠ Loka Črnomelj se v tem šolskem letu šolata 2 učenca tujca, ki sta na našo šolo vpisana od marca 2022. En učenec obiskuje 3. P na podružnični šoli v Adlešičih, učenka pa obiskuje 6. B na matični šoli. Obema učencema pripadajo ure učne pomoči iz slovenskega jezika. Število ur določi MIZŠ.

Učenci s statusom

Učenci vsako leto v septembru zaprosijo za status športnika. Lahko ga pridobijo tudi med letom ali pa se jim že podeljene odvzame. Pravice in obveznosti so opredeljene v pravilniku, ki ureja statute učencev.

Dnevno varstvo vozačev

Jutranje varstvo

Jutranje varstvo je za učence 1. razreda na lokaciji PH Stratus organizirano od 6.30 do pričetka pouka. Poteka v eni od učilnic 1. razreda.

Učenci vozači imajo možnost jutranjega varstva od 7.30 do začetka pouka. Varstvo se izvaja v razredih, na matični šoli tudi v jedilnici šole in knjižnici. V primeru, da učenci prihajajo še prej, počakajo v knjižnici, ki je odprta od 7. ure.

Varstvo se na podružnici Adlešiči izvaja vsak dan pred pričetkom pouka (jutranje varstvo) in 5. šolsko uro.

Jutranje varstvo na podružnici Griblje je organizirano od 6.30 do začetka pouka in 5. šolsko uro.

Dopoldansko varstvo

Šola bo za učence izvajala tudi dopoldansko varstvo. To je namenjeno učencem, ki zaradi delitve pouka (učne skupine, izbirni predmeti, šport) ne bodo razporejeni v nobeno obliko izobraževanja. Za učence je **obvezno**. Učenci šole v tem času ne smejo samovoljno zapustiti. Zanje je zadolžen dežurni učitelj v določenem prostoru.

12 DRUGE OBLIKE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

Tekmovanja

Koledar tekmovanj je objavljen na spletni strani Zavoda RS za šolstvo za področja, ki so v njegovi domeni. Nanj smo vnesli vsa predvidena tekmovanja, ki jih organizirajo različne ustanove (npr. Športna zveza, ZOTKA, Društvo Proteus ...). Po objavi vseh tekmovanj jih bomo objavili na spletni strani šole.

Predvidevamo, da bomo lahko tudi organizatorji katerega od regijskih tekmovanj.

Skrb za čisto šolo

Načrt za čiščenje šole pripravi pomočnica ravnateljice za vse oddelčne skupnosti.

Oddelčne skupnosti bodo skrbele za lep videz šole in njene okolice po tedenskem razporedu.

Za red in čistočo v šoli so odgovorni vsi učenci vsak dan in vse šolsko leto.

Pazimo, da ne uničujemo stolov, miz, sten, tal, stikal, učnih pripomočkov ...

Prinašanje cigaret, alkoholnih pijač in vseh drugih zdravju škodljivih snovi in predmetov v šolo je prepovedano.

Odpadke mečemo v koše za ločevanje odpadkov.

Skrbimo za urejenost učilnic in za razstavljene predmete.

Učenci se na razrednih urah z razredniki dogovarjajo o pravilih lepega vedenja v šoli in zunaj nje. O načinih praznovanja rojstnih dni se dogovorijo učenci z razredniki in starši.

Dežurstva

Reditelja morata učitelje vsakokrat pri pouku obvestiti o manjkajočih učencih, o morebitnih okvarah učil, brisati morata tablo. Sodelujeta tudi pri razdelitvi malice in pospravljanju ostankov hrane in embalaže, skrbita za urejenost učilnice, vsako odsotnost učitelja morata po petih minutah javiti v zbornico šole. Če učitelja ne najdeta, morata v 10 minutah sporočilo prenesti v tajništvo šole.

Dežurni učenec prične dežurati ob 7.30 in konča ob 12.00. Obiskovalce šole mora vpisati, morebitne kršitelje šolskega reda pa prijaviti v tajništvo šole in razredniku.

Dolžnost dežurnega učenca je, da izpolnjuje navodila, skrbi za red in čitljivo piše zapisnik (na hrbtni strani listka z navodili za dežurnega učenca). Če ga kdo zamenja, morata za menjavo vedeti oba razrednika.

Dežurni učenec nosi ključe in zapisnik vedno s seboj, opozarja učence na red in čistočo, o nepravilnostih obvešča dežurne učitelje, vsakega odraslega pozdravi.

Obiskovalci in tujci se morajo ob vstopu v šolo obvezno evidentirati, dežurni učenec pa jih pospremi.

Če mora dežurni poklicati učenca iz razreda, najprej potrka, pozdravi in prosi učitelja, ali učenec lahko zapusti razred (učitelju tudi pove, kdo ga želi). Nato se zahvali in pozdravi.

Učenci ne smejo zapuščati šole brez dovoljenja učitelja. V primeru kršenja tega pravila dežurni učenec o tem obvesti svetovalno službo.

Vstop v šolo je za učence drugih šol prepovedan.

Ob dežju in sneženju dežurni učenec briše tla v avli.

Na dežurnem mestu se lahko zadržuje le dežurni učenec, zadrževanje ostalih je prepovedano.

Če ne opravlja del v skladu s pravili, lahko dežurnega učenca tudi zamenjamo.

Prireditve

Sprejem prvošolcev, kamišibaj, 1. september 2022
Položitev temeljnega kamna, jesen 2022
Pokaži, kaj znaš, december 2022, športna dvorana
Radijska ura ob dnevu samostojnosti in enotnosti, december 2022
Radijska ura ob kulturnem prazniku, februar 2023
Radijska ura v okviru projekta Unesco
Radijska ura ob tednu poezije, marec 2023
Šolski pustni ples, 20. februar 2023
Podelitev bralne značke, maj 2023
Pojem, plešem in igram, junij 2023
Valeta, junij 2023
Dan državnosti s podelitvijo pohval, 23. junij 2023

Podaljšano bivanje

Vključitev v oddelke PB je prostovoljna.

Podaljšano bivanje je dogovorjena vzgojno-izobraževalna dejavnost osnovne šole za učence od 1. do 5. razreda. V času PB učenci napišejo domače naloge, pojejo kosilo, se ukvarjajo s sprostitvenimi in ustvarjalnimi dejavnostmi. Starši učencev so prejeli zgibanko s podrobnimi navodili o delu in ciljih OPB. Starše prosimo, da se držijo dogovorjenih ur odhoda. O času in načinu odhoda starši pisno obvestijo učitelja OPB.

UČITELJI, KI POUČUJEJO V ODDELKU PODALJŠANEGA BIVANJA:

OPB 1. r., 1. sk.: Simona Grdešič/Katarina Simčič

OPB 1. r., 2. sk.: Katja Peganc, Darinka Radovič, Ana Kočevar

OPB 2. r., 1. sk.: Damjana Vraničar

OPB 2. r., 2. sk.: Sonja Jerman

OPB 3. r., 1. sk.: Petra Poplašen, Kristina Starešinič

OPB 3. r., 2. sk.: Anton Jakša

OPB 4. r.: Veronika Vrbanac, Darja Matkovič

OPB 5. r.: Alenka Mravinec, Brigita Kapš

OPB Adlešiči: Renata Grguraš, Alenka Mravinec, Ana Gregorac, Jeni Kure, Tadeja Kuzma

OPB Griblje: Metka Čadonič

13 PROJEKTI

Učenci sodelujejo na različnih tekmovanjih in natečajih v šoli in zunaj nje. Razne ustanove vsako leto razpišejo nove natečaje, ki jih vključujemo v pouk, ID itd. S tem se učenci razvijajo tudi na drugih področjih.

Na šoli vsaj enkrat letno izide šolsko glasilo *Zeleni Jurij*. Učenci lahko sodelujejo pri bralni znački, in sicer slovenski (Župančičevi in EKO bralni znački), angleški ter nemški.

V okviru oddelčne skupnosti lahko nastopajo za starše, starejše občane, za člane Rdečega križa, v KS ...

Med šolskim letom si ogledajo različne filmske, gledališke, lutkovne predstave. Obiskujejo različne likovne, literarne in druge razstave.

Na šoli organiziramo obiske različnih kulturnih delavcev in umetnikov.

Pevski zbori se udeležijo vseh revij na šolski, občinski in širši ravni. Nastopajo na različnih prireditvah v šoli in zunaj nje, prav tako folklorne in dramske skupine. Občasno delujejo učenci tudi v recitatorskih skupinah, ki nastopajo na različnih prireditvah.

V mesecu decembru pripravljamo prireditev Pokaži, kaj znaš, na kateri zbiramo prostovoljne prispevke za šolski sklad.

Na šoli bodo učenci dvakrat v letu (decembra 2022 in maja 2023) zbirali star papir. Zbrana sredstva bomo namenili za šolski sklad in delno za kritje vate. Za koordinacijo zbiranja so zadolženi razredniki 9. razreda.

Nadaljevali bomo z zbiranjem odpadnih zamaškov v dobrodelne namene.

eTwinning

Projekti eTwinning omogočajo mednarodno sodelovanje učencev in učiteljev na spletnem portalu eTwinning. Tudi v šolskem letu 2022/23 bomo učitelji in učenci OŠ Loka Črnomelj sodelovali v projektih eTwinning. Učitelji se bomo izobraževali preko ponujenih brezplačnih spletnih seminarjev, dogodkov na portalu European School Education Platform. Poiskali smo in še bomo partnerske šole ter izbrali teme projekta, saj je cilj projektov eTwinning vzpostavitev neformalnih partnerstev in projektov sodelovanja med evropskimi šolami na katerem koli predmetnem področju.

Vodja projekta bo Barbara Hlebec.

Zdrava šola

Šola je vključena v Slovensko mrežo zdravih šol. Rdeča nit za letošnje šolsko leto je še naprej Mi vsi za lepši (boljši) jutri. S tem naslovom želimo zajeti različne vsebine zdravega življenjskega sloga za vse generacije, pomagati drug drugemu pri krepitvi duševnega zdravja in prispevati k boljši psihofizični kondiciji.

Z vsemi aktualnimi vsebinskimi področji in uspešnimi programi se bomo še naprej ukvarjali, tudi s temami, ki jih zaznavamo na naši šoli kot pomembne.

Posamezne dejavnosti in naloge bomo po svojih močeh vključevali v vsakdanjo šolsko prakso v okviru dnevov dejavnosti ter razrednih ur in delavnic, kar bo dobro izhodišče, da bomo s povezovanjem vseh udeležencev v vzgojno-izobraževalnem procesu še naprej izvajali naloge, s katerimi bomo uresničevali cilje Zdrave šole.

Cilji, ki jih v tem šolskem letu želimo doseči, so:

- uspešno se soočiti z izzivi in se usposobiti za odpravljanje težav, ki človeka privedejo do stresa;
- vzpostavitev in razvijanje dobrega odnosa do sebe, drugih, okolja in zdravja;
- podpiranje pozitivne samopodobe vseh učencev;
- skrb za vsestranski razvoj dobrih medsebojnih odnosov med učitelji, učenci in starši;
- spodbujanje gibanja;
- spodbujanje učencev k zdravemu načinu izrabe prostega časa;
- skrb za dobro povezavo med šolo, domom, ustanovami in društvu v kraju;
- upoštevanje standardov zdrave prehrane;
- sodelovanje z zdravstvenimi službami.

Vodja tima Zdrave šole je Nataša Tina Prijanovič.

Rastem s knjigo

Rastem s knjigo je nacionalni projekt spodbujanja bralne kulture. Z njim skuša Javna agencija za knjigo RS osnovnošolce motivirati za branje mladinskega leposlovja slovenskih avtorjev ter jih spodbuditi k obiskovanju splošnih knjižnic.

Cilji nacionalnega projekta Rastem s knjigo so:

- spodbujati dostopnost kakovostnega in izvirnega slovenskega mladinskega leposlovja,
- promovirati vrhunske domače ustvarjalce mladinskega leposlovja,
- spodbujati bralno motivacijo šolarjev in njihov obisk splošnih knjižnic,
- motivirati založnike za večje vključevanje sodobnih slovenskih piscev v založniške programe za mladino ter povečevanje deleža izdanega izvirnega slovenskega mladinskega leposlovja.

Projekt Rastem s knjigo Javna agencija RS pripravlja v sodelovanju z Ministrstvom za kulturo, Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport, Pionirsko – centrom za mladinsko književnost

in knjižničarstvo pri Mestni knjižnici Ljubljana (MKL), Zavodom RS za šolstvo, Združenjem splošnih knjižnic, Sekcijo šolskih knjižnic pri ZBDS in Društvom slovenskih pisateljev.

Vsi sedmošolci prejmejo vsak svoj izvod izbrane knjige ob posebej za to priložnost organiziranem obisku Knjižnice Črnomelj. Obisk knjižnice poleg prejema knjige vključuje še spoznavanje knjižničnega informacijskega znanja, seznanjanje z najnovejšim mladinskim leposlovjem ter predstavitev avtorjev in knjige. Poleg tega učenci sodelujejo v raznih dejavnostih, povezanih z vsebino leposlovnega dela.

Vodja projekta je Katja Peganc.

Šolska shema (Shema šolskega sadja in zelenjave ter Shema šolskega mleka)

Šola se vsako leto prijavi v šolsko shemo; v prijavi se odloči, ali bo otrokom razdeljevala le šolsko sadje in zelenjavo ali le šolsko mleko ali pa oboje.

Naša šola se je prijavila na oboje in dobila pozitivno odobritev, razdeljevali bomo sadje in zelenjavo ter šolsko mleko.

Šolska shema (v nadaljevanju ŠSH) je ukrep skupne kmetijske politike EU v sektorju sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov. Namen tega ukrepa je ustaviti trend zmanjševanja porabe sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov in hkrati omejiti naraščanje pojava prekomerne telesne teže in debelosti pri otrocih. Slednja namreč povečuje tveganje za nastanek številnih bolezni sodobnega časa (sladkorna bolezen tipa 2, srčno-žilne bolezni, rak, osteoporoza itd.).

Navodila in priporočila so napisana za izvajanje Šolske sheme v normalnih razmerah in se lahko glede na spremenljivo situacijo zaradi COVID-19 spreminjajo. Predvsem je v trenutni situaciji pomembno, da šole upoštevajo Higienska priporočila, ki jih objavlja in posodablja NIJZ na svoji spletni strani: <https://www.nijz.si/sl/sproscanje-ukrepov-covid-19> z namenom preprečevanja okužbe z virusom SARS-CoV-2.

Šola mora pred začetkom izvajanja ŠSH izdelati plakat, katerega namen je obveščanje javnosti, da je šola vključena v EU ŠSH, ki ga sofinancira EU.

Projekt vodi Alenka Mravinec.

Teden pisanja z roko

Teden pisanja z roko je vseslovenska akcija, s katero ozaveščamo o pomenu ohranjanja pisanja z roko. Organizira jo Društvo Radi pišemo z roko skupaj z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport ter Zavodom RS za šolstvo.

Teden pisanja z roko 2023 bo potekal od 23. do 27. januarja 2023. Osrednja tema letošnjega šolskega leta bo Pišem z roko, ker ... Sodelovali bodo tako učenci kot tudi zaposleni na šoli.

V času prevladujočega digitalnega komuniciranja želimo učence ozaveščati o pomenu pisanja z roko in poudarjati individualnost, saj je pisava vsakega človeka neponovljiva in unikatna. Prav tako si želimo, da v času prevladujoče digitalne komunikacije ostane pisanje z roko nepogrešljiva spretnost in lepa navada, ki jo je potrebno ohranjati in negovati.

Koordinatorica projekta je Irena Stopar Kovaljev.

Pikina bralna značka

Na Podružnični šoli Griblje bodo sodelovali tudi v Pikini bralni znački. Vsak Pikin bralec mora na leto prebrati vsaj štiri knjige s seznama za ustrezno starostno stopnjo. Dobi tudi Pikino beležko, v katero zapiše ali nariše kratko obnovo prebranega gradiva. Za prebrane knjige prejme Pikino bralno značko. Po treh osvojenih Pikinih bralnih značkah prejme Pikino zlato bralno značko.

Prireditelj organizira Knjižnica Črnomelj v mesecu septembru ali oktobru. V Pikini bralni znački sodelujejo učenci do 5. razreda osnovne šole.

Vodja projekta je Branka Weiss.

Erasmus+

Erasmus+ je program Evropske unije, ki naslavlja mednarodno sodelovanje na področju izobraževanja, usposabljanja, mladih in športa. Namen programa Erasmus+ je dvig kakovosti izobraževanja in usposabljanja ter s tem krepitev socialne kohezije in konkurenčnosti gospodarstva Unije. Erasmus+ želi omogočiti sodelovanje čim večjemu številu posameznikov, še posebej tistim iz okolij z manj priložnostmi, ter kot ključne izpostavlja vsebine in aktivnosti ohranjanja okolja in prehoda na digitalno družbo. (Vir: Cmeplus.si)

Na šoli smo v preteklih šolskih letih že prijaviili projekte za mobilnost šolskega osebja, od tega dvakrat uspešno – v letu 2015 in 2019. V letošnjem šolskem letu pa imamo v načrtu poiskati informacije in pridobiti partnerje, da bi poskusili prijaviti projekt, ki bi ga izvedli skupaj z učenci. Rok za prijavo projekta je marca 2023.

Projekt vodi Jeni Kure.

Nacionalni mesec skupnega branja

Je bralni projekt, ki ga na šoli začnemo 8. septembra 2022, ko je svetovni dan pismenosti. Skozi ves mesec, do 07. oktobra 2022, se bo na šoli zvrstila kopica dogodkov, povezanih s knjigo, branjem: razstave, projekcija novosti; knjižnično-informacijska znanja, ki jih bosta knjižničarja izvajala v vseh

oddolkih od 1. do 9. razreda. Prvošolcem bomo razdelili knjižne nagrade za domače branje, knjigo pisateljice Ide Mlakar Črnič Kako sta Bibi in Gusti prevzijačila hrib. Od ponedeljka, 3. 10. 2022, do petka, 7. 10. 2022, bodo učenci in vsi strokovni delavci vsako 1. šolsko uro brali 5 minut. Akcijo izvedemo pod geslom Pet minut na dan vzemi knjigo v dlan! Otroke bomo na različne načine motivirali za branje knjig, pisnega gradiva, spodbujali jih bomo k tekmovanju za bralno značko in branju knjig za domače branje.

Projekt je podprt s strani Društva Bralna značka Slovenije, Javne agencije republike Slovenije za knjigo, podpira ga tudi Ministrstvo za kulturo in Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport.

Projekt vodi knjižničarka Urša Prus.

SLOfit – športnovzgojni karton

SLOfit – športnovzgojni karton za učence (analiza motoričnih sposobnosti otroka skozi različna časovna obdobja in vpogled staršem o stanju njegovega otroka).

Telesna zmogljivost je eden najpomembnejših dejavnikov zdravja. Njen pomen pa se zaradi negativnih vplivov neprimernih sodobnih življenjskih slogov še povečuje.

SLOfit podatki so tako pomembni za vsakogar, še posebej za otroka ali mladostnika, starše, učitelje športne vzgoje in zdravnike, ki skupaj spremljajo telesni in gibalni razvoj ter mladim pomagajo k boljši telesni zmogljivosti in počutju.

Podatki lahko usmerijo pozornost šolarja na njegovo telo in telesno učinkovitost ter mu pomagajo pri samozavedanju o tem, da lahko veliko stori za ohranjanje ali izboljšanje svojega zdravja. Starši lahko spoznajo in spremljajo telesni in gibalni razvoj otrok ter njihove dosežke primerjajo z dosežki enako starih slovenskih vrstnikov.

Učitelj športne vzgoje in zdravnik lahko na podlagi rezultatov svetujeta staršem ter šolarjem o primerni prostočasni športni vadbi, korektivni vadbi ali drugih ukrepih.

Učitelju športne vzgoje omogoča objektivno diagnosticiranje stanja in s tem ustrezno individualizacijo vadbe ter posledično kakovostnejši pouk.

Z analizami populacijskih podatkov pa ugotavljamo, do kakšnih sprememb prihaja na nacionalni ravni ter tako neposredno vplivamo na izboljšave šolskega in zdravstvenega sistema.

Projekt vodita Rok Weiss in Marko Šikonja.

Mega kviz

Učenci od 6. do 9. razreda lahko v šolski knjižnici ali preko računalnika rešujejo kviz, ki je vsako leto posvečen drugačni temi. Rešujejo ga lahko od 15. oktobra 2022 do 15. maja 2023. Ob

koncu reševanja so vsi reševalci nagrajeni z ogledom naključno izbranega mladinskega filma, ki ga po navadi izbere koordinatorka kviza – knjižničarka Knjižnice Črnomelj.

Projekt vodi knjižničar Anton Jakša v sodelovanju z Uršo Prus in Knjižnico Črnomelj.

Moja najljubša knjiga meseca

Knjižničarji skozi vse šolsko leto spodbujamo učence k branju, zato so vsi otroci od 4. do 9. razreda vabljeni, da na lističe napišejo, katera knjiga jim je bila v določenem mesecu všeč. Na listič napišejo: naslov knjige, avtorja (pisca knjige), zakaj mu je knjiga všeč, svoje ime in priimek ter razred. Ob koncu meseca izžrebamo učenca, ki je sodeloval pri tem glasovanju. Za simbolično darilce prejme kakšno praktično nagrado (zvezek, svinčnik, knjigo, kakšno sladkarijo ...).

Projekt vodi knjižničarka Urša Prus.

Čitanje ne poznaje granice/Branje ne pozna meja

Branje ne pozna meja/Čitanje ne poznaje granice je mednarodni slovensko-hrvaški projekt. Namen projekta je spodbujanje branja in razvoja pismenosti ter v sodelovanju s partnerskimi šolami spoznavanje kulture in običajev sosednje države. Naši osnovnošolci tako prebirajo dela hrvaških avtorjev v slovenskem prevodu, njihovi hrvaški vrstniki pa dela slovenskih književnih ustvarjalcev.

Projekt vodi knjižničarka Urša Prus v sodelovanju s partnersko šolo OŠ Pujanki Split.

Nacionalna izmenjava knjižnih kazalk

Projekt je namenjen povezovanju šol, šolskih knjižnic in učencev ter spodbujanju branja. Učenci zato s tem namenom izdelajo izvirne kazalke in jih pošljejo učencem druge šole. Po dodelitvi partnerske šole za tekoče leto se učenci 5. razredov s pomočjo knjižničarke seznani s krajem, kjer se nahaja partnerska šola. Učenci spoznajo tudi ljudsko pravljico, značilno za kraj šole in osnovne značilnosti kraja. Po primerjavi značilnosti pokrajine, navad, zgodovine ... učenci naše šole ustvarijo knjižne kazalke z motivi Bele krajine. Sledi izmenjava knjižnih kazalk s partnersko šolo.

Projekt vodi knjižničarka Urša Prus.

Mednarodna izmenjava knjižnih kazalk

Projekt je namenjen povezovanju šol na mednarodni ravni, šolskih knjižnic, učencev, spoznavanju držav ter spodbujanju branja. Učenci zato s tem namenom izdelajo izvirne kazalke in jih pošljejo učencem druge šole. Po dodelitvi partnerske šole za tekoče leto se učenci 6. razredov s pomočjo knjižničarke seznani z državo, kjer se nahaja partnerska šola. Sledi izmenjava knjižnih kazalk s partnersko šolo.

Projekt vodi knjižničarka Urša Prus v sodelovanju s Špelo Vraničar.

Noč branja

Noč branja je v osnovi projekt za spodbujanje branja in mladine. Združeno je z Nočjo knjige, odvija pa se načeloma 23. aprila. Noč branja pa ne prinaša le branja, ampak postavlja v ospredje ustvarjanje in druženje ob branju. Poteka od 20.00 do 1.00, skupno z vmesno socialno interakcijo in prekinitvami. V primeru, da noči branja ni možno izvesti, se uvede različne dnevne dejavnosti ob Noči knjige. Udeležijo se ga učenci knjižničarskega krožka.

Projekt vodi knjižničarka Urša Prus.

Teden poezije

Projekt, imenovan Teden poezije, je stvaritev OŠ Loka Črnomelj. Pod Tednom poezije knjižničarji skupaj s strokovnimi delavci šole, kot npr. učiteljicami slovenščine, vse učence šole ozaveščamo o pomembnosti poezije, lepoti branja le-te, spoznavamo pesnike, zbirko pesmi v knjižnici in spodbujamo na različne načine pisanje pesmi ter njihovo branje. Poezijo približamo učencem preko športa s pomočjo družabnih iger, iskanjem skritega poeta, poslušanjem radijske igre v verzih, menjavo verza za bonbon ...

Projekt vodi knjižničarka Urša Prus v sodelovanju z Majo Kunič.

Teden ljudskih pravljic

Teden ljudskih pravljic je interni projekt OŠ Loka Črnomelj, ki otrokom približa umetnost ljudske pravljice. Učenci se bodo učili izdelave kamišibaja, mlajši pa se bodo seznanili z

umetnostjo kamišibaja kot gledalci. Učenci bodo ustvarjali animacije na temo ljudskih pravljic, učenki knjižničarskega krožka pa se bosta urili v umetnosti pripovedovanja.

Projekt vodi knjižničarka Urša Prus v sodelovanju s Špelo Vraničar in Ano Gorše.

Teden požarne preventive

Teden požarne preventive je interni projekt OŠ Loka Črnomelj, ki učence osvešča o pomenu požarne preventive in delu gasilcev. Učenci bodo ustvarjali poučne zgodbe, jih ilustrirali in zaigrali v obliki kamišibaja. Predstavili jih bodo učencem in s tem ozaveščali sošolce o pomenu požarne preventive. Vzpodbujali bodo zavest, da prav vsak lahko pripomore k večji požarni preventivi.

Projekt vodi Sonja Malnarič v sodelovanju z Antonom Jakša, Špelo Vraničar in Ano Gorše.

Medgeneracijsko branje

Društvo Bralna značka udeležencem projekta medgeneracijskega branja podari knjige v sodelovanju s slovenskimi založbami in Javno agencijo za knjigo. V letošnjem šolskem letu bodo medgeneracijsko brali učenci knjižničarskega krožka in njihovi stari starši. Namen tovrstnega branja je ozaveščanje o družinski pismenosti, povezovanje generacij ter naučiti se prisluhniti mnenju drugega in razumeti različna razmišljanja.

Projekt vodi knjižničarka Urša Prus.

Mreža Unesco pridruženih šol (ASPnet)

V šolskem letu 2021/2022 smo izpolnili pogoje za polnopravno članstvo v Mreži Unesco pridruženih šol. Unesco šole delujejo v duhu kulture miru in nenasilja, strpnosti in sodelovanja, sprejemanja drugačnosti, v poglobljeni skrbi za osebnostni razvoj vsakega posameznika in za ohranitev naravne in kulturne dediščine ter širše našega skupnega doma – planeta Zemlje. Delo vrtcev in šol temelji na štirih Delorsovih stebrih izobraževanja za 21. stoletje, ki omogočajo otrokom optimalen razvoj: »Učiti se, da bi vedeli! Učiti se delati! Naučiti se živeti skupaj! Učiti se biti!«

Pomembnejše teme, ki jih pri svojem delovanju zajemajo vrtci in šole, so naslednje:

- Svetovni problemi in vloga ZN pri njihovem reševanju,
- Izobraževanje za trajnostni razvoj,
- Mir in človekove pravice,

- Medkulturno učenje.

V tem šolskem letu se bomo na šoli zavzemali za čim bolj celostno vključevanje Unescovih vsebin in ciljev v učni proces ter v vsakdanje življenje šole – to bomo izvajali v okviru pouka, interesnih dejavnosti in projektov.

Izvedli bomo naslednje projekte: **Moder stol – nekdo misli nate, Dediščina v rokah mladih, Mladi posvojijo spomenik, Jezik – kamenček v mozaiku kulture, Pošljimo sapico prijateljstva, Drugačnost nas bogati.** Na šoli se bomo tudi spomnili naslednjih pomembnih datumov: **Dan človekovih pravic, Svetovni dan poezije in Svetovni dan boja proti revščini.**

Vodja projekta je Sonja Štefanič.

Policist Leon svetuje

Projekt se izvaja v oddelkih 5. razreda, in sicer bodo 5 šolskih ur letno izvedli policisti.

Kulturna šola

Nadaljevali bomo s kulturnimi dejavnostmi na vseh področjih in jih v naslednjem šolskem letu zbrali ter oddali vlogo za ponovno dodelitev naziva Kulturna šola.

Prijavo bo vodila Damjana Vraničar.

Bralni projekt PRAVLJIČNI POTUJOČI KOVČEK

Bralni projekt izvajamo v sodelovanju s Knjižnico Črnomelj in je namenjen učencem 1. razreda. Cilji projekta so: sodelovanje knjižnice s šolo, razvijanje bralne kulture in spodbujanje branja v družinskem krogu, povabilo k branju družinam, ki še niso uporabniki knjižnice, koristno zapolniti čas otrok in njihovih družinskih članov.

V mesecu oktobru v knjižnici pripravijo kovčke, ki jih napolnijo z zanimivimi knjigami za otroke. Dodan je tudi zvezek, v katerega otroci in starši zapišejo ali narišejo svoje vtise. Kovčke mentorji odnesejo v svoje skupine in skrbijo, da pridejo k vsaki družini. V mesecu maju sledi zaključna prireditev s podelitvijo priznanj.

Vodja projekta na PH Stratus je Barbara Hlebec, na PŠ Adlešiči Tadeja Kuzma, na PŠ Griblje pa Branka Weiss.

Teden umetnosti

Teden umetnosti je projekt, ki ga organizira Zavod RS za šolstvo v sodelovanju z Nacionalno komisijo za UNESCO, MIZŠ in MK. Namenjen je spodbujanju ustvarjalnosti, sodelovanja in povezovanja, empatije, trajnosti in proaktivnosti.

V okviru Unescovega svetovnega tedna umetnosti (Arts Education Week) bo med 22. in 28. majem 2023 tudi v slovenskih šolah in vrtcih potekal teden umetnosti. Zvrstili se bodo številni dogodki, povezani z različnimi umetniškimi zvrstmi. Projekt ponuja mladim priložnost, da se odzovejo na aktualna družbena vprašanja in iščejo rešitve na izzive sodobnega časa.

V tem času si bodo učenci ogledali razstave, se pogovarjali o umetniških delih, imeli likovne delavnice, spoznali umetnika in nekateri se bodo udeležili Izletniške kolonije mladih likovnikov Dolenjske in Bele krajine, ki bo potekala prav v tem tednu.

Ob koncu tedna se zberejo vsi prispevki, iz katerih nato nastane vseslovenski zbornik.

Koordinator projekta na šoli je Špela Vraničar.

Projekti Sobivanja

Sobivanje - Društvo za trajnostni razvoj je bilo ustanovljeno z namenom izvajanja splošno koristnih projektov in izobraževanja na področju trajnostnega razvoja. Društvo izvaja projekte na vseh področjih trajnostnega razvoja: okoljskem, socialnem, gospodarskem in kulturnem. V sklopu programa Šola sobivanja, ki združuje projekte vseh navedenih področij in celostno obravnava tematiko trajnostnega razvoja, se bomo v šolskem letu 2022/23 vključili v naslednje projekte: Varno v vrtec in šolo, Spodbujamo prijateljstvo, Ti meni danes, jaz tebi jutri, Živim zdravo, Energetsko znanje za odgovorno ravnanje. Izvedba projektov bo odvisna tudi od trenutnih epidemioloških razmer in pristopa partnerjev Sobivanja.

Koordinatorica projektov Sobivanja na šoli bo Tadeja Kuzma.

Vitezi dobrodelnosti in prostovoljstva

Vitezi dobrodelnosti in prostovoljstva je interni projekt OŠ Loka Črnomelj, namenjen učencem. Njegovi cilji so: razvijanje občutka empatije, solidarnosti, odgovornosti, prostovoljstva in pozitiven odnos do okolja. Prostovoljne dejavnosti na šoli, v katere se bodo lahko vključili prostovoljci, so: medvrstniška pomoč sošolcu pri učenju, zbiranje starega papirja in zamaškov, sodelovanje v projektu Pošljimo sapico prijateljstva, izdelava novoletnih darilc, sodelovanje v tednu dobrodelnosti in v dejavnosti Za eno muco časa – medgeneracijsko sodelovanje s starostniki, izdelava zahval za prostovoljce, sodelovanje na Dnevu za spremembe, priprava lova na zaklad za učence 1. razreda, popestritev vsakdana uporabnikom DSO Črnomelj z izzivi

ter na medgeneracijskem sodelovanju prostovoljcev naše šole. Pri izvedbi različnih dejavnosti se bomo povezali z organizacijami in društvi v lokalnem okolju. V sklopu projekta bomo sodelovali na natečaju Junaki našega časa, ki ga razpisuje Slovenska filantropija – Združenje za promocijo prostovoljstva v Sloveniji.

Projekt vodita Sonja Štefanič in Sonja Malnarič.

14 OSTALE OBLIKE SKRBI ZA UČENCE

Prehrana učencev

Vodja šolske prehrane je Alenka Mravinec.

V skladu z *Zakonom o šolski prehrani* ste starši oz. zakoniti zastopniki v mesecu juniju 2022 oddali PRIJAVO učenca na šolsko prehrano za šolsko leto 2022/23. Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport vodi centralno evidenco podatkov o udeležencih vzgoje in izobraževanja. Šola ima kot izvajalka vzgoje in izobraževanja dovoljenje za vpogled v omenjen informacijski sistem, prek katerega si pridobi podatke o učencih, upravičenih **do subvencionirane prehrane**.

V primeru bolezni ali druge odsotnosti učenca starši odjavite obroke za določen čas oz. čas odsotnosti učenca. **Posamezen obrok je pravočasno odjavljen, če ga odjavite isti dan do 8.30** (iz pravilnika o šolski prehrani, ki je objavljen na spletni strani šole).

Prehrano lahko odjavite na delovni dan v računovodstvu po elektronski pošti (e-mail: prehrana-loka@guest.arnes.si) oziroma v tajništvu ustno po telefonu (07) 35 69 205. ODJAVA ZA NAZAJ NI MOGOČA.

V primeru spremembe obroka med letom (npr. odjava ali prijava kosila) pa morate starši to OBVEZNO pisno potrditi z ANEKSOM, ki ga dobite v tajništvu ali na spletni strani naše šole. Vse spremembe so možne le s prvim dnevom v mesecu.

Če starši otroka, ki ima subvencionirano prehrano, ne odjavite, plačate polno ceno obroka.

Vse stroške, ki bodo nastali med šolskim letom (malica, ekskurzije, vstopnine in drugi stroški), starši mesečno poravnate s položnico, ki jo prejmete skupaj z računom ali prek trajnika. Za plačilo obveznosti prek trajnika je potrebno izpolniti Soglasje za direktno obremenitev SEPA, ki ga dobite v računovodstvu šole ali na spletni strani šole. V primeru, da ste starši več kot enega otroka na OŠ Loka Črnomelj, lahko zaprosite tudi za prejemanje združenih položnic za učence iz iste družine, z letošnjim letom pa je omogočeno tudi prejemanje računov za prehrano in drugih dejavnosti po elektronski pošti. Tudi ti obrazci so na voljo v računovodstvu šole ali na spletni strani šole.

Cene obrokov:	
hladna malica	0,90 evra
kosilo	1,7 evra 1. triada
	1,9 evra 2. in 3. triada
popoldanska malica	0,6 evra

Kosilo prejemajo tudi prijavljeni učenci PŠ Adlešiči in PŠ Griblje.

Cene obrokov bomo usklajevali z rastjo življenjskih stroškov. V šolski kuhinji se trudimo, da tudi učencem in zaposlenim, ki potrebujejo dietno prehrano, obroke pripravljamo posebej. Vse starše, ki imate **otroke z dieto, prosimo, da se osebno zglasite v kuhinji in pri razredniku in prinesete zdravniško priporočilo o tipu diete** (kaj sme in česa ne sme jesti).

Zadnji dan v šolskem letu je kosilo na voljo samo za otroke 1. triade.

Pri sestavljanju jedilnika so upoštevana priporočila NIJZ (prehrana ob epidemiji).

V ŠOLO JE PREPOVEDAN VNOS HRANE IN PIJAČE IZ TRGOVINE OZIROMA OD DOMA!

15 NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA UČENCEV (NPZ)

Ob koncu drugega in tretjega vzgojno-izobraževalnega obdobja se znanje učencev preverja z nacionalnimi preizkusi znanja (NPZ), ki so obvezni za vse učence 6. in 9. razreda.

Ob koncu drugega obdobja (6. razred) se preverja znanje slovenščine, matematike in tujega jezika.

Ob koncu tretjega obdobja (9. razred) se preverja znanje slovenščine, matematike ter tretjega predmeta, ki ga vsako leto septembra določi minister za tekoče šolsko leto za vsako šolo posebej. Dosežki NPZ so dodatna informacija o znanju učenca in se ne smejo uporabljati za razvrščanje šol. Dosežki učenca na NPZ ne vplivajo na uspeh oziroma na oblikovanje zaključnih ocen pri posameznih predmetih. NPZ se opravlja samo pisno in traja najmanj 45 in največ 90 minut.

Koledar izvedbe NPZ

PREDMET	REDNI ROK
slovenščina (6. in 9. razred)	4. maj 2023
matematika (6. in 9. razred)	8. maj 2023
angleščina (6. razred) in fizika (9. razred)	10. maj 2023

Dosežki učenca so izraženi v točkah in odstotkih. Podrobnejša navodila in datume za izvedbo NPZ določi minister.

Od 31. maja do 2. junija 2023 – seznaiter učencev 9. razreda z dosežki NPZ in uveljavljanje pravice do vpogleda v ovrednotene pisne naloge, poizvedbe.

Od 6. do 8. junija 2023– seznaiter učencev 6. razreda z dosežki NPZ in uveljavljanje pravice do vpogleda v ovrednotene pisne naloge, poizvedbe.

15. junij 2023 – razdelitev obvestil o dosežkih za učence 9. razreda.

23. junij 2023 – razdelitev obvestil o dosežkih za učence 6. razreda.

16 ZDRAVSTVENO VARSTVO UČENCEV

Zdravstveno varstvo otrok bo šola izvajala v sodelovanju z Zdravstvenim domom Črnomelj. Učenci bodo imeli:

obvezni zdravniški pregled za otroke, vpisane v 1. razred;
preventivne zdravstvene in zobozdravstvene preglede v 1., 3., 6., 8. razredu;
cepljenje s cepivom proti okužbam s HPV tistih deklic in dečkov v 6. razredu, katerih starši bodo v cepljenje privolili.

Za učence od 1. do 5. razreda bo skozi celotno šolsko leto izvajana zobozdravstvena preventiva.

Predavanja v obliki delavnic na temo Zdravstvena vzgoja in zobna preventiva bo izvajalo osebje Zdravstvenega doma Črnomelj (Center za krepitev zdravja) za učence od 1. do 9. razreda skozi vse šolsko leto.

17 PROMETNA VARNOST

Po *Zakonu o osnovni šoli* zagotavlja občina brezplačen prevoz za vse učence, katerih bivališče je od šole oddaljeno več kot 4 km. Izjemoma ga zagotovi tudi za krajšo razdaljo, če Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu ugotovi, da je varnost učencev ogrožena. Šola ima 68 % vozačev, ki se vsakodnevno vozijo v šolo z različnih smeri. Za učence vozače je po končanem pouku do odhoda avtobusov organizirano varstvo. Na avtobuse naj odhajajo TAKOJ po končanem pouku. Šolski prevoz otrok izvaja avtobusno podjetje MPOV d.o.o. **Vozni red je v celoti objavljen na spletni strani šole.** Učenci naj bodo na avtobusni postaji vsaj 5 minut pred odhodom. Na avtobusu upoštevajmo pravila prevoznika in nikakor ne uničujemo tuje lastnine.

18 UČBENIŠKI SKLAD

V šolskem letu 2022/2023 so vsi učenci šole od 1. do 9. razreda vključeni v učbeniški sklad, iz katerega dobijo brezplačne učbenike. To predstavlja

100 % vseh učencev na šoli.

Delovne zvezke za prvošolce, drugošolce in tretješolce je financiralo Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport. Učencem od 4. do 9. razreda pa delovne zvezke in ostale šolske potrebščine kupijo starši. Če učenec učbenik uniči ali izgubi, starši plačajo vrednost novega učbenika. Učenci učbenike prejmejo v prvih dneh septembra, vrnejo pa jih junija, v zadnjem tednu pouka. Dolžnost učencev je, da za učbenike iz sklada lepo skrbijo (jih zavijejo, po njih ne pišejo, ne trgajo in ne izrezujejo listov, po njih ne črtajo z belilom, ne rišejo in ne podčrtujejo besedil).

Skrbnica učbeniškega sklada je Urša Prus.

19 ŠOLSKA SKUPNOST IN OTROŠKI PARLAMENT

Oddelčne skupnosti se za uveljavljanje svojih pravic in interesov povezujejo v skupnost učencev šole. Predstavniki oddelčnih skupnosti se srečujejo enkrat mesečno.

Šolski parlament je izvršilni organ skupnosti učencev. Kot oblika demokratičnega dialoga se izvaja v vseh šolah po Sloveniji, nadgradi se s parlamenti na občinski in regionalni ravni in se zaključí na nacionalnem otroškem parlamentu. Letošnja tema je Moja poklicna prihodnost.

Skupnost učencev in šolski parlament se na naši šoli prepletata in predstavljata obliko sodelovanja učencev pri izvajanju in organizaciji programa na šoli. Predstavniki učencev sodelujejo pri oblikovanju šolskega reda, v komisiji za šolsko prehrano, pri organizaciji akcij (zbiralne akcije, solidarnostne akcije ipd.).

Mentor šolske skupnosti in otroškega parlamenta v šolskem letu 2022/23 je Tomaž Grdešič.

20 PROGRAM DELA STROKOVNIH DELAVCEV

Učiteljski zbor, razredniki, strokovni aktiv

STROKOVNI ORGANI ŠOLE:

učiteljski zbor
oddelčni učiteljski zbor
razredniki
vodji podružničnih šol
strokovni aktiv
knjižničarka
vodja prehrane

SVETOVALNA SLUŽBA:

psihologinja
socialna pedagoginja

Učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci šole, ki odločajo o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom, dajejo mnenje o letnem delovnem načrtu, predlagajo uvedbo nadstandardnih in drugih programov, odločajo o posodobitvah programov ter njihovi izvedbi v skladu s predpisi, dajejo mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja, dajejo pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenja o predlogih ravnatelja, odločajo o vzgojnih ukrepih in opravljajo druge naloge v skladu z zakonom (61. čl. ZOFVI).

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku. Zbor obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku, oblikuje program za delo z nadarjenimi učenci in tistimi, ki težje napredujejo, odloča o vzgojnih ukrepih in opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih in opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Vodji podružničnih šol imenuje in razrešuje ravnatelj. Pripravljata in analizirata LDN podružnice in pišeta šolsko kroniko podružnice.

Vodja Podružnične šole Adlešiči je Tadeja Kuzma, vodja Podružnične šole Griblje je Jana Štajdohar. Vodji opravljata naloge, določene z akti o ustanovitvi, in naloge, za katere ju pooblasti ravnatelj (57. člen ZOFVI).

Strokovni aktiv sestavljajo učitelji istega predmeta oz. predmetnih področij. Obravnava problematiko predmeta oz. predmetnega področja, usklajuje merila za ocenjevanje, učiteljskemu zboru daje predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnava pripombe staršev in učencev ter opravlja druge strokovne naloge.

Knjižnica

Knjižničarja sta Urša Prus in Anton Jakša.

Šolska knjižnica je na šoli osrednji informacijski prostor, v katerem lahko učenci dobijo različne informacije s pomočjo knjižnega in neknjižnega gradiva. Učenci si torej v knjižnici izposojajo knjige, priročno literaturo (samo za čas pouka), revije. Vse to lahko prebrskajo in prebirajo v čitalniškem delu knjižnice. V tem prostoru lahko učenci gledajo filme (v okviru pouka, med prostim časom ali po pouku); lahko se tudi igrajo različne igre; s pomočjo računalnika lahko knjižničarja najdeta različne podatke, ki so potrebni za izdelavo seminarskih in domačih nalog učencev. Knjižnica je multimedijiski prostor za pridobivanje različnih informacij za vse zaposlene.

Med šolskim letom v njej izvajamo tudi knjižnične ure za posamezne oddelke otrok z razredniki ali drugimi predmetnimi učitelji. V knjižnici se izvaja tudi varstvo učencev.

Knjižnica je odprta vsak dan od 7.30 do 14.30. Urnik je lahko prilagojen glede na dodatne obveznosti knjižničarjev.

Na PH Stratus učenci obiščejo knjižnico enkrat tedensko. Na tej lokaciji smo za učence 1. triade pripravili nadomestno knjižnico, primerno za mlajše učence.

Na obeh podružnicah knjižničarka obišče učence enkrat tedensko.

Šolska svetovalna služba

Temeljni vzgojno-izobraževalni cilj šole je optimalni razvoj otroka ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost ter telesno in duševno konstitucijo.

Temeljna naloga svetovalne službe je, da se na podlagi svojega posebnega strokovnega znanja preko svetovalnega odnosa in na strokovno avtonomni način vključuje v kompleksno reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj vzgojno-izobraževalnega dela v šoli s tem, da pomaga in sodeluje z vsemi udeleženci v šoli in po potrebi tudi z ustreznimi zunanjimi ustanovami.

Osnovne vrste dejavnosti svetovalne službe so: dejavnosti pomoči, razvojne in preventivne dejavnosti ter dejavnosti načrtovanja in evalvacije.

Področja dela svetovalne službe v osnovni šoli so: delo z učenci, z učitelji, s starši, z vodstvom šole in delo z zunanjimi ustanovami.

TEMELJNE NALOGE SVETOVALNE SLUŽBE V OSNOVNI ŠOLI

UČENJE IN POUČEVANJE

Učne težave:

neposredna pomoč in koordinacija pomoči nadarjenim učencem (psihologinja), učencem z učnimi težavami in učencem s posebnimi potrebami (socialna pedagoginja),
svetovalno-preventivno delo z vsemi učenci pri izboljšanju kvalitete učenja (razvijanje učinkovitih strategij, metod in tehnik učenja, učnih navad ipd.),
skupinsko, individualno delo z učenci,
individualno svetovanje staršem,
sodelovanje pri oblikovanju individual(izira)nih učnih programov za nadarjene učence (psihologinja),
sodelovanje z razredniki in učitelji pri pripravi izvirnih delovnih projektov pomoči za učence s posebnimi potrebami (socialna pedagoginja),
priprava gradiv za strokovne delavce (novosti, načini dela z otroki s posebnimi potrebami),
neposredna pomoč učiteljem pri uresničevanju individuali(zira)nih učnih programov,
razgovori z učitelji, vodstvom (spremljanje, svetovanje in evalvacija),
sodelovanje z vodstvom pri načrtovanju strokovnega izpopolnjevanja učiteljev na šoli s področja poučevanja (psihologinja),
sodelovanje s Svetovalnico v Črnomlju, Posvetovalnico za učence in starše Novo mesto, s Svetovalnim centrom za otroke, mladostnike in starše Ljubljana, Zavodom za šolstvo ...

ŠOLSKA KULTURA, VZGOJA, KLIMA, RED

Svetovalno in posvetovalno delo:

neposredna pomoč in svetovanje učencem z vzgojnimi in disciplinskimi težavami,
individualno svetovanje in posvetovanje z učitelji, starši in otroki,
osveščanje staršev o osnovnih vzgojnih načelih,
posvetovanje z učitelji o vzgojno-izobraževalnih ravnanjih, pri delu z oddelčnimi skupnostmi,
svetovanje učiteljem za učinkovito delo z učenci, ki imajo vzgojne\disciplinske težave,
posvetovanje z učitelji pri oblikovanju osnovnih vzgojnih smernic za posamezne učence ipd.,
svetovanje staršem za učinkovito delo z učenci, ki imajo vzgojne/disciplinske težave,
posvetovanje s starši pri oblikovanju osnovnih vzgojnih smernic za posamezne učence,
sodelovanje z zunanjimi institucijami, vodstvom.

TELESNI, OSEBNI (SPOZNAVNI IN ČUSTVENI) IN SOCIALNI RAZVOJ

Svetovalno in posvetovalno delo:

evidentiranje otrok, dogovori o načinih dela in o ciljih,
svetovanje učencem, staršem, učiteljem,
razvojno preventivno delo z učenci in načrtovanje preventivnih programov za učence,
razgovori, delavnice v okviru razrednih ur,
pomoč učiteljem pri izdelavi individualiziranih programov dela z učenci.

ŠOLANJE

Svetovalno in posvetovalno delo:

načrtovanje, koordinacija in izvedba vpisa ter sprejema otrok v šolo (organizacija vpisa in vpis, sodelovanje v komisiji za ugotavljanje pripravljenosti otrok za vstop v šolo, oblikovanje oddelkov, pomoč učencem pri vključevanju v šolsko življenje) (psihologinja),

podajanje strokovnega mnenja o ponavljanju, akceleraciji in prešolanju učencev, posvetovanje z učitelji pri delu z oddelčnimi skupnostmi (program razrednih ur, reševanje konfliktov, oblikovanje ustrezne oddelčne klime ipd.), svetovanje in posvetovanje pri usmerjanju učencev v različne zahtevnostne stopnje ter pri spremembah zahtevnostnih ravni, sodelovanje z vodstvom pri oblikovanju letnega delovnega načrta šole, analiza učnega uspeha in vedenjske problematike ob ocenjevalnih obdobjih, na koncu šolskega leta (psihologinja), analiza učne uspešnosti učencev Romov (psihologinja).

KARIERNA ORIENTACIJA

Svetovalno delo z učenci 9. razreda (socialna pedagoginja):

ure karijerne orientacije v razredu in individualni razgovori z učenci, informiranje učencev in staršev o aktualnih informacijah, novostih, spremembah v zvezi s karierno orientacijo, vpisnim postopkom ... predstavitev srednjih šol in programov, ki jih izvajajo, sodelovanje na dnevih odprtih vrat in informativnih dnevih, svetovalna služba koordinira povezovanje s srednjimi šolami (informativni dnevi in drugi stiki med osnovnimi in srednjimi šolami), spremljanje podatkov učencev, ki zaključujejo osnovno šolanje, in spremljanje učencev, ki v nižjih razredih zaključujejo svojo OŠ obveznost, izvedba delavnic in predavanja za učence, pogovori s starši o nadaljnjem šolanju njihovega otroka, organizacija vpisa učencev v SŠ, pregled »Razpisa za vpis v srednje šole« in razlaga njegove vsebine, spremljanje učencev, izvedba anketiranja učencev o izbiri srednje šole za potrebe Zavoda za zaposlovanje - eVPP, računalniški program Kam in kako (spoznavanje lastnih interesov ter učencem primernih poklicev), sodelovanje z učitelji pri načrtovanju in izvedbi poklicne vzgoje, individualno poklicno svetovanje za starše (lahko skupaj z učenci) o poklicni izbiri.

Svetovalno delo z učenci 8. razreda (socialna pedagoginja):

spoznavanje svojih interesov, predstavitev srednjih šol in njihovih programov, predstavitev poklicev, seznanitev z vpisnim postopkom.

SOCIALNO-EKONOMSKE STISKE

Sodelovanje pri oblikovanju programov pomoči učencem, ki imajo zaradi neprimernih socialno-ekonomskih razmer težave z učenjem (organizacija učnega prostora v šoli, pomoč pri

zagotavljanju učbenikov in šolskih potrebščin, organizacija in koordinacija dodatne pomoči učencem, ki jim starši ne morejo pomagati ipd.).

Sodelovanje v projektih iskanja in nudenja čim večje podpore za nadaljevanje šolanja učencem, ki izhajajo iz socialno ogroženih in depriviligiranih družin (npr. pomoč učencem pri iskanju štipendij ipd.) (socialna pedagoginja).

Sodelovanje pri načrtovanju programa reševanja finančnih težav (subvencioniranje prehrane, šole v naravi ter drugih dejavnosti iz zagotovljenega in razširjenega programa šole) ipd. (socialna pedagoginja).

Drugo delo svetovalne službe:

- skrb za redno obiskovanje pouka učencev Romov in sodelovanje z zunanjimi institucijami (CSD) (psihologinja),
- nadomeščanje učiteljev v oddelku, spremstvo pri ekskurzijah,
- pomoč pri izvedbi prireditev, dejavnosti, projektov, sodelovanje v komisijah, timsko delo,
- sodelovanje s policisti pri iskanju prekrškov in storilcev,
- pomoč študentom, diplomantom in raziskovalcem pri izvedbi analiz, anket, testiranj ...,
- udeležba na študijskih skupinah, posvetih, seminarjih, predavanjih, delo s prostovoljci, praktikanti,
- samostojno izobraževanje ob ustrezni literaturi,
- odgovornost za pripravo, izvedbo in analizo NPZ (socialna pedagoginja),
- vnos in urejanje učencev v CEUVIZ, matično knjigo (psihologinja),
- koordinacija dela z učenci tujci (psihologinja),
- GDPR (psihologinja),
- izvedba bralnih testov v 3. razredih (socialna pedagoginja),
- koordinacija šolanja na domu,
- koordiniranje zdravniških in zobozdravniških pregledov ter zobozdravstvenega varstva (psihologinja),
- vodja UNESCO ASP mreže šol (socialna pedagoginja),
- vodja interesne dejavnosti Gornišstvo (socialna pedagoginja), Mladina in gore (socialna pedagoginja) ter Vitezi dobrodelnosti in prostovoljstva (psihologinja in socialna pedagoginja).

Računalnikar

Delo računalnikarja opravljajo: Katarina Pavlakovič (50 %), Mitja Žlogar (50 %), Špela Vraničar (7,5 %), Katja Peganc (7,5 %) in Sonja Malnarič (5 %).

Računalnikar organizator informacijskih dejavnosti opravlja dela in naloge, določene s predpisi, letnim delovnim načrtom zavoda ter naloge v skladu s sklepi vodstva zavoda. Osnovna naloga računalnikarja je usmerjena v delo z učenci pri izvajanju učno-vzgojnega

procesa z uporabo računalnika. Računalnikar sodeluje pri izvedbi učno-vzgojnega procesa pri tistih predmetih, kjer učitelji predmeta še ne zmorejo sami izvajati pouka z uporabo računalnika, ker suvereno ne obvladujejo postopkov, ki so potrebni za uporabo didaktične programske opreme. Računalnikar se tako skupaj z učiteljem predmeta pripravlja na pouk (tj. za učne ure, ki potekajo s pomočjo uporabe računalniške tehnologije) in sodeluje pri njegovi izvedbi. Z učiteljem se izmenjujeta pri učno-vzgojnem procesu, kar je odvisno od oblike (individualno delo, skupinsko delo) in načina dela z informacijsko tehnologijo ter vsebine dela z informacijsko tehnologijo.

Preostali delež delovnega časa se razporedi po naslednjih področjih:

izobraževanje učiteljev:

- učitelj računalnikar spodbuja in usmerja izobraževanje učiteljev za uporabo informacijske tehnologije, predvsem po Katalogu stalnega strokovnega izpopolnjevanja pedagoških delavcev (v sodelovanju z vodstvom šole);
- učitelje osvešča – pomaga pri urejanju dokumentacije, ki je vezana na računalniško podporo (e-dnevnik, e-redovalnica ...);
- skrbi za spletno učilnico ter po potrebi izvede izobraževanje učiteljev za njeno uporabo;
- delavce šole obvešča o novostih na področju IKT – po potrebi izvede tečaje na šoli;
- učitelje spodbuja k uporabi in izdelavi e-gradiv;
- učitelje osvešča o varnosti pred virusi in skrbi, da dobijo ustrezno programsko opremo za antivirusno zaščito;
- učitelje in učence opozarja na varno rabo interneta;

programska oprema:

- namešča programsko opremo in skrbi, da je v šoli na voljo tudi odprtokodna programska oprema;
- skrbi za dosledno uporabo licenčne programske opreme na šoli;
- učitelj računalnikar spremlja novosti in obvešča učitelje o novostih s področja izobraževalne programske opreme;
- nove učitelje spozna s programsko opremo, ki je na voljo v šoli ali je prosto dostopna v okviru šolskega prostora;
- skupaj z vodstvom šole izbira – načrtuje nabavo nove programske opreme (npr. iz Kataloga programske opreme za izobraževanje, SIO-20120);
- skrbi za programsko opremo na šoli in vodi evidenco o njej;
- skrbi za delovanje računalniške programske opreme (organizacija);
- skrbi za antivirusno zaščito v šolskem omrežju;
- skrbi za organizacijo dela v spletnih učilnicah in lokalnem omrežju;

strojna oprema:

- učitelj računalnikar skrbi za nemoteno delovanje računalniške strojne opreme (organizacija) in dodatne IKT-opreme (video kamere, fotoaparati, LCD-projektorji, video konferenčna oprema, interaktivne table, omrežni tiskalniki, naprave za neprekinjeno napajanje z el. energijo za potrebe računalnikov ...);
- sodeluje s servisi za popravila strojne opreme, javlja napake in naroča popravila v soglasju z ravnateljem;
- skrbi za nabavo potrošnega materiala za potrebe IKT (CD/DVD-mediji, barve za tiskalnike, USB-ključi ...);
- vodstvu šole svetuje nabavo nove strojne opreme in sodeluje pri prijavi na natečaje za nabavo programske in strojne opreme;
- v sodelovanju z ravnateljem skrbi za dosledno izpolnjevanje pogodbenih določil iz razpisov;
- učiteljem svetuje pri uporabi novih informacijsko-komunikacijskih tehnologij (interaktivne table, LCD-projektorji ...);
- pripravi urnike za delo z e-dnevnikom;

omrežja:

- učitelj računalnikar usmerja in spodbuja učence in učitelje k uporabi storitev omrežja Internet;
- skrbi za uporabniška imena in dodeljuje pravice uporabnikom na lokalnem omrežju;
- skrbi za ažurno shemo omrežja (načini povezav, popisi in opisi računalnikov; usmerjevalnikov, preklopnikov, IP-naslovov ...);
- skrbi za evidence uporabnikov za potrebe ARNES-a in skupinska podaljšanja uporabniških imen;
- skrbi za varnost podatkov na strežnikih in arhiviranje podatkov na strežnikih;
- v sodelovanju z ravnateljem organizira delo pri objavi spletnih strani šole (je administrator šolskega portala in dodeljuje pravice upravljavcem na spletni strani);
- sodeluje z zunanjimi ponudniki storitev in dodeljuje pravice notranjim uporabnikom (LOPOLIS, LOGOS, portal MŠŠ ...);

razvojno-raziskovalni projekti:

- učitelj računalnikar sodeluje pri raziskovalnih projektih in ostalih projektih, ki so povezani z informacijsko tehnologijo (e-šola, COMENIUS ...);
- pomaga pri video konferencah in organizira vse potrebno, da deluje vsa oprema;

ostalo delo:

- sodeluje v strokovnih organih in strokovnih aktivih zavoda;
- je administrator LO.POLISA – kot skrbnik nas obvešča o novostih;
- izvaja tehnične dneve za učence 1. triade in za podružnici;
- skrbi za posodabljanje spletnih strani in občasno objavlja prispevke;
- sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo;
- sodeluje s krajevno skupnostjo, podjetji in društvi ter z drugimi združenji v šolskem okolišu na temo IKT;
- vodi predpisano pedagoško dokumentacijo;
- sodeluje pri načrtovanju in izvedbi ND, KD, TD, ŠD, šolskih prireditev itd.;
- opravlja mentorstvo učiteljem pripravnikom;
- ureja kabinet, računalniško in drugo opremo.

Opravlja lahko tudi druga dela po programu dela in življenja zavoda in po navodilih ravnatelja.

Ravnatelj

Ravnatelj ima kot pedagoški vodja naloge, predpisane po zakonu. Naveden je le nabor najpogostejših nalog, ki jih opravlja:

- zastopa in predstavlja zavod in je odgovoren za zakonitost dela;
- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda;
- imenuje pomočnika ravnatelja, vodje podružnic v skladu z normativi;
- sprejema splošne akte zavoda;
- sprejme sklep o hrambi in uporabi pečatov zavoda ter določi delavce, ki so zanje odgovorni;
- nadzoruje vodenje šolske dokumentacije;
- analizira učni uspeh in vodi pedagoške in ocenjevalne konference;
- pripravlja predlog LDN in je odgovoren za njegovo izvedbo;
- vodi delo učiteljskega zbora;
- oblikuje predlog nadstandardnih programov in skrbi za njegovo izvedbo;
- spodbuja in omogoča sprotno strokovno izobraževanje strokovnih delavcev;
- organizira mentorstvo za pripravnike in novince v pedagoškem delu;
- je navzoč pri vzgojno-izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje;
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive;
- ugotavlja izpolnjevanje pogojev za napredovanje delavcev v plačilne razrede;
- organizira in spremlja delo svetovalne službe;
- skrbi za sodelovanje šole s starši oziroma z drugimi zakonitimi zastopniki učencev;
- obvešča svet staršev o delu šole;
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev in jim zagotavlja možnosti za delo;
- skrbi za ukrepe, ki zagotavljajo uresničevanje pravic učencev;
- odloča o vzgojnih ukrepih;

- določa sistemizacijo delovnih mest v šoli in potrebno število delavcev za posamezno delovno mesto;
- odloča o delovnih razmerjih in disciplinski odgovornosti delavcev;
- razporeja sredstva za materialne stroške, naložbe, investicijsko vzdrževanje;
- razporeja sredstva za nabavo in posodabljanje opreme v skladu s finančnim načrtom;
- odloča o nagrajevanju za delovno uspešnost v skladu s pravilnikom;
- skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo;
- skrbi za sodelovanje z zunanjimi ustanovami;
- skrbi za promocijo zavoda;
- spremlja realizacijo celotnega dela na šoli;
- sodeluje na aktivih ravnateljev v občini, regiji in državi;
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni, kolektivno pogodbo, ustanovitvenim aktom zavoda, splošnimi akti zavoda in drugimi predpisi.

Plan hospitacij ravnatelja

Na hospitacijah se bodo prednostno spremljala:

- uporaba metod formativnega spremljanja ter bralnih učnih strategij
- prilagajanje gradiva znotraj diferenciacije pouka

Ravnatelj je po zakonu dolžen neposredno spremljati izvajanje pouka. Vsak učitelj bo v šolskem letu imel eno hospitacijo. Na hospitaciji bo skupaj z ravnateljem prisoten vsaj še eden izmed učiteljev. Najkasneje dan pred napovedano hospitacijo učitelj pošlje ravnatelju pripravo po e-pošti. Pred hospitacijo bo učitelj na pogovoru predstavil potek ure in izrazil, na kaj želi dobiti povratno informacijo. Po hospitaciji bo opravljen evalvacijski pogovor. Po pogovorih se oblikujejo kratki zapisi z namenom evalvacije izvedenih hospitacij na pedagoški konferenci. Vsak strokovni delavec mora po zakonodaji za vsako uro izvajanja pedagoškega dela imeti pisno pripravo. Ta mora biti dostopna na dan, ko uro izvaja. Strokovni delavec mora imeti hranjene vse priprave za tekoče šolsko leto.

Ravnatelj bo po svoji presoji opravil hospitacije in obiske oddelkov tudi izven vnaprej določenega razporeda, napovedano ali nenapovedano.

Pomočnica ravnatelja

- Pomaga pri organizaciji izobraževalnega dela šole oziroma zavoda;
- pomaga pri oblikovanju predloga letnega delovnega načrta zavoda in predloga nadstandardnih programov;
- organizira nadomeščanje odsotnih strokovnih delavcev;
- skrbi za urejenost šolske dokumentacije;
- organizira izvedbo izbirnih vsebin in interesnih dejavnosti in podobno;

- pomaga pri pripravi in izvajanju letnega programa strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja delavcev zavoda;
- sodeluje pri zagotavljanju uresničevanja pravic in dolžnosti udeležencev izobraževanja;
- pomaga pri vodenju dela učiteljskega zbora in vodenju strokovnih aktivov;
- v skladu s pooblastilom ravnatelja je navzoča pri vzgojno-izobraževalnem delu strokovnih delavcev, spremlja njihovo delo in jim svetuje;
- pomaga pri načrtovanju in izvedbi sodelovanja šole s starši;
- sodeluje z zunanjimi ustanovami in drugimi organizacijami;
- spremlja zakone in predpise ter sodeluje pri urejanju kadrovskih zadev;
- ravnatelju predlaga delavce za napredovanje v nazive in plačilne razrede;
- spremlja delo aktivov razrednikov in strokovnih aktivov;
- vodi pedagoške razgovore z učenci in starši;
- skrbi za izvajanje mentorstva pripravnikov;
- sodeluje pri organizaciji prireditev, razstav, tekmovanj;
- pripravlja statistična in druga poročila;
- sodeluje pri uvajanju novosti sistema HACCP;
- spremlja kronološke dogodke vseh dejavnosti na šoli – piše kroniko šole;
- načrtuje varstva učencev in dežurstvo učiteljev;
- skrbi za koordinacijo dela na podružničnih šolah;
- sodeluje pri organizaciji prostovoljnih dejavnosti;
- analizira učni uspeh in sodeluje pri pripravi vsebin za pedagoške konference;
- po potrebi sodeluje na roditeljskih sestankih, na sestankih sveta zavoda in sveta šole;
- sodeluje na aktivih ravnateljev v občini in regiji.

Opravlja druga dela po nalogu in pooblastilu ravnatelja v skladu s predpisi.

21 SODELOVANJE S STARŠI

Svet staršev

Svet se bo sestel dvakrat letno, če bo potrebno, pa tudi večkrat.

Roditeljski sestanki in predavanja za starše

Konec avgusta – zadnji teden (za starše 1. in 5. razreda);

september: predstavitev vzgojno-izobraževalnega dela šole
(za učence od 2. do 9. razreda);

med šolskim letom – glede na aktualnost: roditeljski sestanki za posamezne oddelke (od 1. do 9. razreda);

november in februar: predavanje za starše, tema bo po dogovoru s predavatelji (vsi oddelki);

april: pregled učno-vzgojnega dela in prenova učnih vsebin (vsi oddelki).

Govorilne ure

Popoldanske govorilne ure

- **V šoli Loka** vsak prvi torek v mesecu, in sicer za starše otrok od 1. do 5. razreda ob 15.30 do 17.00, za starše otrok od 6. do 9. razreda pa ob 16.00 do 17.30. Na vseh govorilnih urah imajo starši možnost pogovora z vsemi učitelji, ki poučujejo njihovega otroka.
- **v Podružnični šoli Adlešiči** vsak prvi četrtek v mesecu ob 15. uri; dopoldanske govorilne ure bodo objavljene na spletni strani šole;
- **v podružnični šoli Griblje so** govorilne ure vsak prvi ponedeljek v mesecu ob 15.30; dopoldanske govorilne ure bodo izvedene po dogovoru s starši.

Dopoldanske govorilne ure na matični šoli določijo razredniki. Objavljene bodo na spletni strani šole.

Za razgovor z ravnateljem, s pomočnico ravnatelja, svetovalno službo in knjižničarjema se lahko dogovorite po telefonu ali elektronski pošti.

Uradne ure v tajništvu so od ponedeljka do petka od 7.30 do 14.30.

Predavanja za starše

Sonja Štefanič: Karierna orientacija (8. in 9. razred, 3-krat letno)

Mestna zveza prijateljev mladine Ljubljana: Živeti z otrokom in ne za otroka – vzgoja za sodelovanje (april 2023)

22 PLAN IZOBRAŽEVANJ

Plan izobraževanj je okviren in izhaja iz *Kataloga programa izobraževanja in usposabljanja* (Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Zavod RS za šolstvo, Filozofska fakulteta, Pedagoška fakulteta itd.) iz javno veljavnih programov. Program izobraževanja je odvisen od

posameznika oz. predmetne skupine. Za vodstvene delavce se program oblikuje skozi vse leto na podlagi razpisov, vabil in ponudb.

Stremeli bomo k racionalizaciji sredstev, kar pomeni, da bomo izobraževanja izvedli v okviru razpoložljivih sredstev. Udeleževali se bomo predavanj in delavnic, ki so financirana iz projektov.

Da bi se izognili potnim stroškom, bomo nekatera izobraževanja organizirali na šoli oziroma preko webinarjev.

Nabor skupin in vsebin, ki bodo imele prednost pri izobraževanju:

- študijske skupine za vsa predmetna področja,
- aktivni ravnateljev in pomočnikov,
- usposabljanje za HACCP,
- varstvo pri delu,
- pot do e-kompetentne šole (IKT – računalniška pismenost, uporaba e-gradiv v spletnih učilnicah),
- usposabljanja za novosti za vse predmetne skupine,
- šolski parlament (vodja),
- zdrava šola (vodja),
- šolska prehrana (vodja),
- podružnice (vodja podružnice – enkrat letno),
- tehnično-administrativno osebje (glede na aktualnosti in novosti zakonodaje),
- poslovanje zavoda,
- slovenske in mednarodne strokovne konference,
- ekskurzija za spoznavanje šolskih sistemov v Evropi.

Predavanja za učitelje

- Center za krepitev zdravja Bela krajina: Zdravje na delovnem mestu (Čuječnost) (november 2022)
- Mestna zveza prijateljev mladine Ljubljana: Ne stres-am se (marec 2023)
- Irena Dornik: Metode in oblike dela z gluhih in naglušnim učencem (avgust 2023)

23 POVEZOVANJE Z OKOLJEM

V povezovanje z ožjim in širšim okoljem spada sodelovanje s KS, iz katerih prihajajo naši učenci, z VVZ, s šolami, podjetji, klubi (nogometnimi, roketnimi, košarkarskimi ...) in društvi (planinsko društvo, gasilsko društvo, ribiško družino, čebelarstvo, sadjarsko društvo, lokostrelci, lovska družina, KUD Božo Račič, KP Kolpa ...), z občinsko organizacijo Rdečega križa,

z društvom Sožitje, s svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu ... Povezujemo se z osnovnimi šolami v regiji (skupni prevozi na tekmovanja, skupno izobraževanje zaposlenih) in ostalimi, s Srednjo šolo Črnomelj, z Zavodom za šolstvo, OE Novo mesto, Zavodom za zdravstveno varstvo Novo mesto, s Kmetijsko zbornico Slovenije, z Zavodom RS za varstvo narave; sodelujemo s turističnimi in ekološkimi kmetijami, Pedagoškim inštitutom, sodelujemo v raznih raziskavah mednarodnih razsežnosti, pedagoškimi fakultetami (praksa študentov), NIJZ, Inštitutom za zdravje Ljubljana ...

Opis bistvenih aktivnosti

Povezovanje z VVZ:

- obisk skupine vrtca in vzgojiteljic 1. razreda,
- šolska knjižnica se poveže z vzgojiteljicami za obisk.

Povezovanje z občino:

Osnovna šola se pri reševanju skupnih problemov, finančno-materialne problematike, kadrovske politike, prevoza učencev povezuje z ustanoviteljem – Občino Črnomelj.

Odzvali se bomo na vsa vabila na prireditve na občinskem in državnem nivoju.

Povezovanje in sodelovanje z OŠ Milke Šobar - Nataše s kadri in specialno pomočjo učencem z odločbami. Za učence in prijavljene učitelje OŠ MŠN bomo pripravljali hladno malico. Na šolo jo bodo odpeljali sami s svojim šolskim kombijem.

Povezovanje z župnijo Črnomelj:

- predstavitev urnikov in Šolskega kažipota.

Povezovanje z glasbeno šolo:

- z glasbeno šolo načrtujemo glasbene prireditve, organiziramo skupne kulturne dneve in nastope ...

Povezovanje s Srednjo šolo Črnomelj je potrebno zaradi:

- skupnega reševanja prostorske problematike – uporaba športne dvorane,
- skupnih strokovnih aktivov,
- seznanjanja z novostmi pri VID in usmerjanja učencev,
- prevozov in šolskega koledarja,
- vpisov učencev v srednjo šolo,
- obiskov šolskih delavnic – poklicnega usmerjanja.

S podjetji (predvsem na lokalnem nivoju) se povezujemo na naslednjih področjih:

poklicno usmerjanje (seznanjanje s poklici, obiski v podjetjih, pridobivanje štipendij oz. možnosti zaposlitve učencev, ki ne nadaljujejo šolanja),
pridobivanje materiala za pouk tehnične vzgoje in ID s tega področja,
priprava kulturnih programov za proslave pomembnejših praznikov,

delovne akcije, izvedba naravoslovnih dni.

Povezovanje s Policijsko postajo Črnomelj:

- predavanja za učence glede na trenutno problematiko,
- ob vstopu prvošolcev v šolo,
- pri kolesarskih izpitih,
- poklicnem usmerjanju,
- varnosti učencev pred šolo,
- varnem vstopanju in izstopanju iz avtobusa,
- na šolskih ekskurzijah in dnevih dejavnosti itd.

Povezovanje z ZIK-om:

- obiski filmskih predstav in kulturnih prireditev, teden vseživljenjskega učenja,
- Župančičeva frulica, projekti glede na aktualnost dogodkov.

Sodelovanje s Planinskim društvom:

- sodelovanje planinskih vodnikov na dejavnostih šole (športni dan – plezanje), vodniki nudijo priprave na tekmovanje Mladina in gore.

Povezovanje z Zdravstvenim domom Črnomelj:

- program preventivnih zdravstvenih vsebin je pripravljen po razredih in se izvaja skozi vse šolsko leto.

OORK Črnomelj

- povezovanje poteka kot nudenje pomoči ostarelim, socialno ogroženim. Pripravili bomo tematsko prireditev za starostnike v domu starejših občanov.

Sodelovanje s svetom za preventivno vzgojo v cestnem prometu:

- povezovanje poteka predvsem pri izvedbi kolesarskih izpitov, pregledu koles, načrtovanju in pregledu varnih poti v šolo, ureditvi postajališč;
- program Jumicar za učence 5. razreda bo financirala Občina Črnomelj;
- sodelovanje pri pregledu varnih šolskih poti.

Sodelovanje z JSKD Črnomelj:

- organizacija kulturnih prireditev, sodelovanje na natečajih, načrtovanje folklorne, lutkovne, dramske in pevske revije, srečanja mladih literatov ...

Sodelovanje z Društvom Bralna značka Slovenije:

šolska knjižnica.

Z Zavodom Planica organiziramo športna tekmovanja.

Sodelovanje z mediji (Dolenjski list, Vaš kanal, časopis Delo, Radio Odeon, časopis Belokranjec ...).

Sodelovanje z gasilsko zvezo Črnomelj in drugimi gasilskimi društvi v KS.

Sodelovanje z ribiško družino pri pripravi naravoslovnih dni.

Sodelovanje s knjižnico Črnomelj.

Sodelovanje s centrom za socialno delo.

Sodelovanje s slovensko vojsko (vojašnica Novo mesto).

Sodelovanje z Varstveno-delovnim centrom (VDC Črnomelj).

Hiša sadeži Črnomelj – filantropija.

Rdeči križ Črnomelj.

Dom starejših občanov Črnomelj.

Sodelovanje z društvom Proteus – izvedba naravoslovnega dne.

Sodelovanje z Zavodom za gozdove – izvedba naravoslovnega dne na Mirni gori – 6. razred.

Sodelovanje z lokalnimi pridelovalci hrane.

Povezovanje z drugimi šolami in aktivom ravnateljev Črnomlja, Bele krajine, Dolenjske.

V okviru Zdrave šole bomo izvedli predavanje za učence vseh razredov.

Verjetno obstaja še kakšna ustanova, s katero bomo sodelovali, pa je nismo navedli, ker se potreba po sodelovanju pokaže med šolskim letom.

24 VOZNI RED

PREVOZI PH STRATUS

PRIHODI:

- 7.20 iz smeri Zorenci.
- Iz vseh smeri prevoza po voznem redu 2. dovoza (do 8.20).
- 8.15 – izpred OŠ Loka Črnomelj za učence, ki živijo v okolici šole. Spremlja jih dežurni učitelj.

ODHODI:

13.30 – izpred PH Stratus do OŠ Loka Črnomelj. Učenci prestopijo na redne šolske prevoze glede na kraj bivanja. Spremlja jih dežurni učitelj.

PRIHODI AVTOBUSOV V OŠ LOKA ČRNOMELJ

ODH.	POSTAJA	ODH.	POSTAJA	ODH.	POSTAJA	ODH.	POSTAJA	ODH.	POSTAJA	ŠOLA
7.00	RUČETNA VAS	7.10	LOKVE							7.25
7.50	RUČETNA VAS	8.00	LOKVE							8.10
7.40	GRIČ	7.45	DOBLIČE	7.47	BLATNIK	7.50	KANIŽARICA			8.00
6.40	GRIČ	6.55	STRAŽNJI VRH	7.00	RODINE	7.05	ROŽIČ VRH	7.10	JELŠEVNIK	7.20
6.50	HAJKA									
7.40	STRAŽNJI VRH	7.45	HAJKA	7.50	GRIČ					8.00
7.10	SELA PRI OTOVCU	7.12	MALE RODINE							7.25
7.30	SELA PRI OTOVCU	7.35	M. RODINE	7.38	ROŽIČ VRH	7.40	JELŠEVNIK	7.45	SVIBNIK	7.50
6.40	GRIBLJE	6.45	CERKVIŠČE							7.00
7.45	GRIBLJE	7.50	CERKVIŠČE							8.05
6.17	PAUNOVIČI	6.22	MARINDOL	6.25	ADLEŠIČI	6.30	DOLENCI	6.35	TRIBUČE	6.40
7.15	PAUNOVIČI	7.20	MARINDOL	7.25	ADLEŠIČI	7.40	FUČKOVCI	7.50	TRIBUČE	8.00
6.30	JERNEJA VAS	6.32	DOBLIČE	6.34	BLATNIK					6.40
7.10	JERNEJA VAS	7.12	DOBLIČE	7.14	BLATNIK	7.16	KANIŽARICA			7.20
7.00	ZORENCI	7.05	LAHINJA	7.08	BUTORAJ	7.10	DRAGE			7.15
7.45	VELIKA LAHINJA	7.48	BUTORAJ	7.50	ZORENCI	7.58	BUTORAJSKA C.			8.05

ODHODI AVTOBUSOV IZ OSNOVNE ŠOLE LOKA ČRNOMELJ

URA SMER

12.55 OTOVEC–RUČETNA VAS–SEMIČ
 12.55 KANIŽARICA–BLATNIK–DOBLIČE
 12.55 TRIS–JERNEJA VAS–GRIČ–HAJKA–MAVRLEN–STRAŽNJI VRH
 12.55 ČUDNO SELO–GRIBLJE
 12.55 ADLEŠIČI–PAUNOVIČI
 13.50 LAHINJA
 13.55 ADLEŠIČI, DRAGOŠI
 13.50 LOKVE–RUČETNA VAS
 14.00 KANIŽARICA–BLATNIK–DOBLIČE–GRIČ–STRAŽNJI VRH
 14.10 NAKLO–SELA PRI OTOVCU
 14.10 KANIŽARICA–TRIS–VINICA
 14.30 KANIŽARICA–BLATNIK–DOBLIČE–JERNEJA VAS–VINICA
 14.50 ADLEŠIČI
 14.45 LAHINJA
 14.50 KANIŽARICA–BLATNIK–DOBLIČE–JERNEJA VAS–GRIČ–HAJKA
 14.50 LOKVE–RUČETNA VAS–SEMIČ
 14.50 GRIBLJE
 15.00 NAKLO–OTOVEC–LOKVE

VOZNI RED ADLEŠIČI

ODHOD IZ ČRNOMELJA V SMERI ADLEŠIČI

7.00 ČRNOMELJ

7.16 FUČKOVCI

7.25 ADLEŠIČI

ODHOD IZ PAUNOVIČI V SMERI ADLEŠIČI

7.15 PAUNOVIČI

7.20 MARINDOL

7.25 ADLEŠIČI

ODHOD IZ ADLEŠIČEV V SMERI ČRNOMELJ

12.45 ADLEŠIČI
13.50 ADLEŠIČI
 15.00 ADLEŠIČI

12.55 TRIBUČE
14.00 FUČKOVCI
 15.10 TRIBUČE

13.05 ČRNOMELJ
14.10 ČRNOMELJ
 15.15 ČRNOMELJ

ODHOD IZ ADLEŠIČEV V SMERI PAUNOVIČI

13.15 ADLEŠIČI
 14.30 ADLEŠIČI

13.30 PAUNOVIČI
 14.40 PAUNOVIČI

PREVOZ UČENCEV 5. RAZREDOV V ADLEŠIČE IN NAZAJ

Dan	Ura odhoda izpred OŠ Loka	Ura odhoda iz Adlešičev	Ura prihoda pred šolo Loka
Ponedeljek	8.20	14.00	14.20
Torek	8.20	13.10	13.30
Sreda	8.20	14.00	14.20
Četrtek	8.20	12.20	12.40
Petek	8.20	13.10	13.30

Šolski prevoz otrok izvaja avtobusno podjetje MPOV iz Vinice, ki je bilo izbrano na razpisu Občine Črnomelj.

Vozni red šolskih avtobusov bomo objavili tudi na oglasnih deskah v šoli in na šolski spletni strani. Zaradi usklajevanja voznih redov dopuščamo možnost manjših sprememb – če do njih pride, bomo učence pravočasno obvestili.

25 OBNOVITVENA DELA IN VZDRŽEVANJE NUJNIH INVESTICIJSKIH DEL

NABAVA OPREME IN PLAN NABAVE UČIL ZA MATIČNO ŠOLO IN PODRUŽNICI

Plan investicij in opreme

Kratkoročni cilji:

- **GRADNJA ŠOLE V ŠOLSKEM LETU 2022/23,**
- redno vzdrževanje vseh objektov,
- **podružnica Adlešiči** – redno vzdrževanje, namestiti dodatno prezračevanje v knjižnici, nabaviti stojala za revije,
- **podružnica Griblje** – redno vzdrževanje, z občino planirati finančni načrt za obnovo fasade,
- pridobitev računalniške opreme iz Programa nadaljnje vzpostavitve IKT-infrastrukture v VIZ,
- pleskanje prostorov po potrebi,
- nabava kinestetičnih miz in stolov.
- nabava učil po planu posameznih strokovnih aktivov,
- nabava knjižnega gradiva – novosti,
- posodabljanje šole z učili, s pripomočki, knjižnim gradivom, zemljevidi ...

Dolgoročni cilji:

- **DOKONČNA IZVEDBA PROJEKTA GRADNJE ŠOLE,**
- energetska sanacija in obnova učilnic na matični šoli.

26 KOMISIJE

KOMISIJA ZA ZDRAVO ŠOLO		KOMISIJA ZA PREHRANO	
1.	Nataša Tina Prijanovič – vodja		Alenka Mravinec – vodja
2.	Vodje razrednih aktivov od 1. do 9. razreda		Sonja Štefanič
3.	Alenka Mravinec		Brigita Kapš
4.	Kristina Starašinič		Marija Hudelja
5.	Lojze Hudelja		Tadeja Kuzma
6.	Irena Mihelčič		Tomaž Grdešič
7.	Tadeja Kuzma		Helena Šikonja
8.	Jana Štajdohar		1 predstavnik staršev
9.	Ana Kump		3 učenci iz šolske skupnosti
10.	Rok Weiss		Sonja Malnarič

FINANČNA KOMISIJA		ŠOLSKI SKLAD	
Darko Kočevar – vodja		Tomaž Grdešič	
Helena Željko		Jana Štajdohar	
Zdenka Konda		Peter Mravinec	
KOMISIJA ZA OSNOVNA SREDSTVA IN DROBNI INVENTAR			
RAZREDNI POUK	PREDMETNI POUK	KUHINJA	PODRUŽNICI
Ana Kump – vodja	Tihana Malič – vodja	Elica Gorše – vodja	Renata Grguraš
hišniki	David Štefanič	Marija Hudelja	Tadeja Kuzma
Irena Stopar Kovaljev	Tomaž Grdešič	Alenka Mravinec	Jana Štajdohar
Darja Matkovič	Irena Mihelčič	Brigita Kapš	hišniki
Stanka Mržljak	Sašo Ljubenko		
Ana Gregorac	Marko Šikonja		
N. Tina Prijanovič	Jolanda Gerbec Kure		
Anita Hudorovac	Špela Vraničar		
Katarina Pavlakovič	Rok Weiss		
Nataša Šuštarich Bradač	Katarina Pavlakovič		
Barbara Hlebec	Peter Mravinec		
	Jure Hribar		

BRALNI TEST	
Ana Gorše	
Sonja Štefanič	
KOMISIJA ZA SUROVINE IN MATERIAL v skladišču	
Alenka Mravinec	
Sašo Ljubenko	
Marija Hudelja	

SVET ŠOLE		KOMISIJA ZA PRIREDITVE
		Komisije se sestavijo glede na potrebe različnih prireditev tudi iz drugih članov kolektiva in vodstva šole.
zap. št.	ime in priimek	Vodje aktivov na razrednem pouku
	Maja Kocjan – predsednica	Stanka Mržljak
	Vesna Fabjan	Špela Vraničar
	Mateja Perak	Anica Butala
	Adrijana Gršič	Helena Banovec

	Barbara Hlebec	Renata Grguraš
	Darko Kočevar	Urša Prus
	David Štefanič	Jana Štajdohar
	Jana Štajdohar - podpredsednica	Tadeja Kuzma
	Renata Lozar	Katja Peganc
	Maja Brinc	Maja Kunič
		Darko Kočevar
		Anton Jakša
		Nataša Šuštarich Bradač
		Sonja Jerman
		Peter Mravinec
		Darinka Krušič

27 SPREMLJANJE URESNIČEVANJA LDN

Spremljanje uresničevanja LDN je naloga vseh načrtovalcev dela, da lahko ob koncu leta vsak naredi tudi analizo svojega dela.

Ravnatelj šole mora redno spremljati in analizirati LDN, to pa opravlja na konferencah učiteljskega zbora in sestankih sveta šole.

Razredniki, vodje strokovnih aktivov, mentorji ID, organizacij in društev spremljajo uresničevanje LDN ob konferenčnih obdobjih, dokončno in natančno analizo pa so dolžni opraviti do konca junija in jo oddati vodstvu šole. Celotno analizo uresničitve LDN opravi učiteljski zbor na zaključni konferenci ob zaključku šolskega leta v začetku julija. Z analizo se seznani še Svet šole. Ugotovljene slabosti in pozitivne strani so izhodišče za načrtovanje dela v prihodnjem šolskem letu.

Ravnatelj

Boštjan Papež

Predsednica sveta šole

mag. Maja Kocjan



LETNI DELOVNI NAČRT

PODRUŽNIČNE ŠOLE

ADLEŠIČI

2022/2023

Ravnatelj: Boštjan Papež

Pripravila Tadeja Kuzma s sodelavci

ŠOLA IN ŠOLSKI OKOLIŠ

Osnovna šola Adlešiči je podružnična šola in pripada matični šoli Loka Črnomelj. Šolski okoliš: Adlešiči, Purga, Pobrežje, Dolenjci, Fučkovci, Jankoviči, Bedenj, Pribinci, Tribuče, Gorenjci pri Adlešičih, Vrhovci, Marindol, Paunoviči, Miliči, Žuniči, Mala sela in Velika sela.

ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

Za izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela šola uporablja naslednje prostore: štiri učilnice, telovadnico, knjižnico, zbornico, kabinete, kuhinjo, jedilnico, garderobo, sanitarne prostore, kurilnico, kopalnico, šolsko dvorišče in igrišče.

Pouk se začne ob 8.20, konča pa različno, glede na urnik posameznega razreda. Nekatere dni imajo učenci pouk v času predure (od 7.30-8.15).

V šoli imamo v tem šolskem letu tri oddelke- kombiniran oddelek 1. in 2. razreda (14 učencev), kombiniran oddelek 3. in 4. razreda (14 učencev) ter samostojni oddelek 5. razreda (13 učencev).

V tem šolskem letu se na Podružnično šolo Adlešiči vozijo učenci 5. razreda matične šole (2 oddelka). Pouk imajo v dveh učilnicah. Učenci in učitelji uporabljajo tudi telovadnico, sanitarne prostore, šolsko dvorišče in igrišče, zbornico, kabinete, jedilnico in garderobo. Za pripravo malice kuharica uporablja kuhinjo.

KADROVSKA STRUKTURA

Pedagoški delavci:

Tadeja Kuzma– profesorica razrednega pouka, vodja podružnice

Ana Gregorac– profesorica razrednega pouka

Darko Kočever– učitelj razrednega pouka

Renata Grguraš - višja vzgojiteljica

Letni delovni načrt – PŠ Adlešiči

Tehnični delavci:

Ružica Šinkovič– kuharica, čistilka.

Določena dela in popravila opravlja hišnik Boris Butala, po potrebi pa tudi hišnik Sašo Ljubenko.

Po dogovoru nas obiščejo psihologinja Nastja Luič, socialna pedagoginja Sonja Štefanič, knjižničarka Urša Prus, računalničarka Katarina Pavlakovič, pomočnica ravnatelja Sonja Malnarič in ravnatelj Boštjan Papež. Sodelujemo tudi z drugimi delavci Osnovne šole Loka Črnomelj. Na šolo prihaja specialno-rehabilitacijska pedagoginja Ana Hanzelj, ki izvaja dodatno strokovno pomoč.

V šoli poučujejo:

- **Tadeja Kuzma** je razredničarka kombiniranega oddelka 1. in 2. razreda. Poučuje vse predmete v 2. razredu (razen TJA) in SPO, GUM, LUM in ŠPO v 1. razredu.
- **Ana Gregorac je** razredničarka kombiniranega oddelka 3. in 4. razreda. Poučuje vse predmete v 3. in 4. razredu, razen TJA (ki ga poučuje učiteljica Jeni Kure).
- **Darko Kočevlar** je razrednik samostojnega oddelka 5. razreda. Poučuje SLO, MAT, DRU, NIT, LUM in ŠPO.
- **Renata Grguraš** je 2. učiteljica kombiniranega oddelka 1. in 2. razreda. Poučuje SLO in MAT v 1. razredu.
- **Jeni Kure** poučuje v 2., 3., 4. razredu (dve uri tedensko) in 5. razredu (tri ure tedensko) tuj jezik angleščino. Izvajala bo tudi učno pomoč za učence četrtega in petega razreda (17,5 ur). Poučuje interesno dejavnost angleščina v 1. razredu (ob četrtkih predura vsak teden, ob torkih po dogovoru).
- **Helena Banovec** poučuje glasbeno umetnost v 5. razredu (ob ponedeljkih 1. šolsko uro in ob petkih 3. šolsko uro) ter vodi otroški pevski zbor Kresničke.
- **Alenka Mravinec** poučuje gospodinjstvo v 5. razredu (1 ura tedensko, ob četrtkih 1. uro).
- **Sonja Malnarič** izvaja neobvezni izbirni predmet (NIP) – računalništvo za učence 4. in 5. razreda PŠ Adlešiči (ob torkih, 6. in 7. uro na podružnici Adlešiči).

JUTRANJE VARSTVO

Jutranje varstvo poteka od 6.45 do 8.20. Izvajajo ga učitelji: Renata Grguraš (ob ponedeljkih in torkih), Ana Gregorac (ob sredah), Alenka Mravinec (ob četrtkih) in Tadeja Kuzma (ob petkih).

PODALJŠANO BIVANJE

Po peti šolski uri je podaljšano bivanje, in sicer od 12.40 do 15.10, skupaj 15 ur na teden. Izvajajo ga Renata Grguraš, Ana Gregorac, Tadeja Kuzma, Alenka Mravinec in Jeni Kure.

Letni delovni načrt – PŠ Adlešiči

V podaljšano bivanje je vpisanih 41 učencev. Njihovo število se dnevno spreminja glede na urnik ter udeležbo učencev v interesnih dejavnostih, pri neobveznih izbirnih predmetih in v drugih dejavnostih v Črnomlju.

Po 5. šolski uri (od 12.40 do 13.00) imamo na šoli organizirano kosilo, ki ga pripeljejo iz kuhinje OŠ Loka Črnomelj. Kosilo s kombijem pripelje hišnik, razdeli pa ga kuharica.

ŠTEVILO UČENCEV PO POSAMEZNIH RAZREDIH

RAZRED	DEČKI	DEKLICE	SKUPAJ
1.	2	4	6
2.	3	5	8
3.	4	1	5
4.	4	5	9
5.	5	8	13
SKUPAJ:	18	23	41

Število učnih ur tedensko

1. razred: 20 PU + 1 ura dopolnilni ali dodatni pouk

2. razred: 23 PU + 1 ura dopolnilni ali dodatni pouk

3. razred: 24 PU + 1 ura dopolnilni ali dodatni pouk

4. razred: 23,5 PU + 1 ura dopolnilni ali dodatni pouk

5. razred: 25,5 PU + 1 ura dopolnilni ali dodatni pouk

Letni delovni načrt – PŠ Adlešiči

Vzgojno-izobraževalno delo se izvaja po letnih učnih pripravah, ki jih usklajujemo na razrednih aktivih z učitelji matične šole Loka Črnomelj.

Prevozi učencev

Učenci se vozijo iz smeri Žuniči in iz smeri Tribuče.

Razred	vozači	Žuniči	Tribuče
1. razred	1	0	1
2. razred	6	0	6
3. razred	5	2	3
4. razred	9	4	5
5. razred	12	2	10
Skupaj:	33	8	25

Prehrana učencev

Učenci prejemajo dopoldansko hladno malico. Nekateri učenci, ki so vključeni v podaljšano bivanje, prejemajo kosilo.

Šolska knjižnica

Izposoja knjig opravlja knjižničarka iz matične šole Urša Prus (enkrat tedensko – ob sredah).

Dnevi dejavnosti

Dnevi dejavnosti potekajo po načrtih razrednih aktivov matične šole Loka Črnomelj ali pa jih organiziramo po načrtu podružnice Adlešiči. Dneve dejavnosti izvajamo v sodelovanju z učenci matične šole ali samostojno.

Neobvezni izbirni predmet (NIP):

NIP-računalništvo v 4. in 5. razredu se izvaja eno uro tedensko na podružnici Adlešiči (4. razred ob torkih 6. uro, 5. razred ob torkih 7. uro).

Interesne dejavnosti

PODRUŽNICA ADLEŠIČI		Potekala bo
ŠOLSKI EKOVRT	Ana Gregorac, Renata Grguraš	po dogovoru (četrtek – predura ali 5. in 6. ura)
IGRIVA MATEMATIKA	Tadeja Kuzma Ana Gregorac	torek 5. šolska ura (2. razred) petek 5. šolska ura (1. razred) sreda predura (3.–5. r.)
FOLKLORA	N. Tina Prijanovič, Nataša Šuštarich Bradač	ponedeljek 6. ura – 1., 2., 3. razred 7. ura – 4. in 5. razred
ŽUPANČIČEVA BRALNA ZNAČKA	razredniki	po dogovoru
OPZ KRESNIČKE	Helena Banovec	ponedeljek predura, petek 6. ura
DRUŠTVO MLADI GASILEC	Ana Gregorac	sreda 6. ura
RECITATORSKI IN DRAMSKI KROŽEK	Tadeja Kuzma,	po dogovoru

Letni delovni načrt – PŠ Adlešiči

	Renata Grguraš	
KAMIŠIBAJ	Darko Kočevar	po dogovoru
ANGLEŠČINA 1. RAZRED	Jeni Kure	četrtek (predura), torek (6. ura, po dogovoru)
VITEZI DOBRODELNOSTI IN PROSTOVOLJSTVA	Nastja Luič in razredniki	po dogovoru
EKO BRALNA ZNAČKA	Urša Prus	po dogovoru s knjižničarko

Učenci sodelujejo v naslednjih dejavnostih/na naslednjih tekmovanjih:

- bralna značka,
- angleška bralna značka (4. in 5. r.),
- Vegovo priznanje (matematični kenguru),
- šolski ekovrt,
- razvedrilna matematika,
- Matemček,
- Logična pošast,
- tekmovanje iz računalniškega razmišljanja Bober,
- Cankarjevo tekmovanje,
- Pravljični potujoči kovček (Ljudska knjižnica Črnomelj – 1. in 2. r.),
- Policist Leon svetuje.

Sodelovali bomo v projektih Društva sobivanje (Društvo za trajnostni razvoj),

na likovnih in literarnih natečajih (Evropa v šoli ...).

Za izvajanje tekmovanj so zadolženi vsi učitelji na šoli.

Skozi šolsko leto se učitelji z učenci vključujejo v razne natečaje in tekmovanja, ki jih razpisujejo različne ustanove.

Proslave in prireditve:

- komemoracija (1. november),
- proslava ob krajevnem prazniku,
- nastop na folklorni in pevski reviji,

Letni delovni načrt – PŠ Adlešiči

- jurjevo (april),
- prireditev Pojem, plešem (junij),
- prireditev Pokaži, kaj znaš (december),
- Jurjevanje v Črnomlju.

Sodelujemo tudi na drugih prireditvah, na katere nas povabijo.

Proslave, spominske dneve in obletnice bomo proslavljali po šolskem koledarju. Pri komemoraciji na pokopališču in pri praznovanju krajevnega praznika Adlešiči bomo sodelovali s Krajevno skupnostjo Adlešiči in Kulturnim društvom Božo Račič Adlešiči.

Zunaj šole so učenci vključeni v Prostovoljno gasilsko društvo Adlešiči in Prostovoljno gasilsko društvo Tribuče, obiskujejo Glasbeno šolo Črnomelj, obiskujejo dejavnost twirling in športna društva v Črnomlju.

Šola in starši

Predstavniki v svetu staršev OŠ Loka Črnomelj so:

- ga. Urša Šavli, nadomestna predstavnica ga. Tanja Peteh (oddelek 1. in 2. r.),
- ga. Sonja Žagar, nadomestna predstavnica ga. Tanja Vraničar (oddelek 3. in 4. r.),
- ga. Ivana Milič, nadomestni predstavnik g. Bojan Hanov (oddelek 5. r.).

Govorilne ure bodo v PŠ Adlešiči vsak prvi četrtek v mesecu ob 15. uri. Dopoldanska govorilna ura bo potekala po dogovoru med posameznim učiteljem in starši.

Roditeljski sestanki bodo potekali ob 16. uri po predhodnem obvestilu in dogovoru.

V sodelovanju s starši bomo pripravili:

- delovne akcije,
- dvakrat v letu bomo izvedli akcijo zbiranja odpadnega papirja.

Delovne akcije

Planirani sta jesenska in spomladanska delovna akcija v sodelovanju s starši učencev naše šole.

Plan dela

JESEN:

obnova in ponovna zasaditev gredic na vrtu,

priprava šolskega vrta na zimski počitek,

akcija zbiranja odpadnega papirja (oktober).

POMLAD:

urejanje okolice šole, obrezovanje okrasnih grmičkov, urejanje šolskih gredic in lončnic, sadovnjaka, šolskega dvorišča, parkirišča in igrišča.

Posebno skrb bomo namenili šolskemu vrtu. Delo bomo v tem letu načrtno nadaljevali po smernicah projekta Šolski ekovrt.

Akcija zbiranja odpadnega papirja (april).

Bralna pismenost učencev

Skrbeli bomo za večjo bralno pismenost naših učencev.

Skrb za zdrav telesni razvoj

- Učenci 1. in 3. razreda se bodo udeležili rednega zdravniškega pregleda v ZD Črnomelj.
- V sodelovanju s Centrom za krepitev zdravja se bodo izvajale vsebine po dogovoru.
- Učence navajamo na temeljito umivanje rok.
- Seznanjamo jih z zdravo prehrano (ZDRAVA ŠOLA).
- Z matično šolo sodelujemo v mreži Zdravih šol in v shemi šolskega sadja.
- Sodelujemo pri projektu Tradicionalni slovenski zajtrk.
- Urejamo in skrbimo za šolski vrt. Pridelamo, oberemo in posušimo zelišča za čaj, oberemo pridelke iz vrta in sadovnjaka.

Strokovno izpopolnjevanje

Učitelji se redno udeležujemo učiteljskih konferenc, sestankov in predavanj.

Sodelujemo v razrednih aktivih učiteljev.

Udeležujemo se študijskih skupin.

Na ocenjevalnih konferencah poročamo o učnem uspehu učencev.

Individualno skrbimo za samoizobraževanje in računalniško pismenost.

Uporabljamo e-dnevnik in e-redovalnico.

Sodelovanje šole z okoljem

Sodelovali bomo s PGD Adlešiči in PGD Tribuče ter GZ Črnomelj.

Sodelovali bomo s KUD Božo Račič iz Adlešičev.

Sodelovali bomo s Krajskim parkom Kolpa.

Sodelovali bomo s Policijsko postajo Črnomelj.

Sodelovali bomo z Zdravstvenim domom Črnomelj.

Sodelovali bomo z Ljudsko knjižnico Črnomelj.

Sodelovali bomo s starši učencev naše šole.

Letni delovni načrt bomo po potrebi spreminjali in dopolnjevali.

Za izvajanje delovnega načrta so zadolženi vodja Podružnične šole Adlešiči, vodstvo šole in ostali zaposleni v Podružnični šoli Adlešiči.

29 Priloga 2: LDN PŠ Griblje

**LETNI DELOVNI NAČRT
PODRUŽNIČNE ŠOLE
GRIBLJE**

ŠOLSKO LETO 2022/2023

Ravnatelj: Boštjan Papež

Pripravila JANA ŠTAJDOHAR s sodelavci

Letni delovni načrt – PŠ Griblje

ŠOLA IN OKOLIŠ

Osnovna šola Griblje je podružnična šola Osnovne šole Loka Črnomelj.

Šolski okoliš: Griblje, Cerkvišče.

Pouk na šoli obiskujejo le učenci iz vasi Griblje.

ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

Za izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela šola uporablja 3 učilnice, zbornico, kuhinjo, sanitarne prostore in hodnik.

ORGANIZACIJA POUKA

Pouk poteka dopoldan. Na šoli sta dva kombinirana oddelka, in sicer 1., 2., 3. ter 4., 5. razred.

Število učencev:

1.–3. razred = 9 učencev

* 1. r. = 4 deklice, 1 deček

* 2. r. = 1 deček

* 3. razred = 1 deklica, 2 dečka

4., 5. razred = 6 učencev

* 4. r. = 2 deklici, 3 dečki

* 5. r. = 1 deklica

Skupno je na šoli 15 učencev.

Začetek pouka je ob 8.20, predura se prične ob 7.30.

Jutranje varstvo se prične ob 6.30, podaljšano bivanje traja do 15.30.

URNIK POUKA

JV	6.30–8.15
PU	7.30–8.15
1.	8.20–9.05
malica	9.05–9.25
2.	9.25–10.10
3.	10.10–10.55
4.	11.00–11.45
5.	11.50–12.35
kosilo	12.35–13.00
OPB	12.35–15.30

Število učnih ur tedensko:

1.r.: 20 PU + 1 DP

2.r.: 21 PU+ 1 DP

3.r.: 22 PU + 1 DP

4.r.: 24 PU + 1 DP

Letni delovni načrt – PŠ Griblje

5.r.: 25 PU + 1 DP

Vzgojno-izobraževalno delo izvajamo po letnih in tedenskih ter dnevnih pripravah, ki jih sprotno usklajujemo in dopolnjujemo na razrednih aktivih z učitelji matične šole oziroma jih prilagajamo glede na kombinacijo pouka.

KADROVSKA STRUKTURA

Pedagoški delavci:

Branka Weiss, učiteljica razrednega pouka
Jana Štajdohar, profesorica razrednega pouka
David Štefanič, profesor angleščine
Ana Kočevar, mag. profesorica razrednega pouka
Metka Čadonič, mag. profesorica razrednega pouka

Tehnična delavka:

Nežka Filak, čistilka in kuharica

Določena dela in naloge opravljajo delavci matične šole, in sicer hišniki, svetovalna služba, pomočnica ravnatelja in ravnatelj, po potrebi tudi ostali delavci matične šole.

PREHRANA UČENCEV

Učenci prejemajo hladno malico in kosilo. Malico pripeljejo učiteljice, kosilo pa iz šolske kuhinje pripelje hišnik. Delitev kosila opravi učiteljica PB.

ŠOLSKA KNJIŽNICA

Knjižničarka iz matične šole pomaga urejati in dopolnjevati šolsko knjižnico in izvaja ure knjižnične vzgoje ter opravlja izposojajo knjig.

IZBIRNI PREDMETI

Zaradi premajhnega števila učencev v letošnjem šolskem letu učenci ne obiskujejo ur izbirnih predmetov. Za naslednje šolsko leto bi bilo morda potrebno načrtovati združitev skupine učencev za izbirni predmet z učenci PŠ Adlešiči.

DNEVI DEJAVNOSTI

Potekajo po planu razrednih aktivov matične šole. Zaradi narave dela na podružnični šoli bomo nekatere dejavnosti izvajali ločeno od matične šole.

DELOVNE AKCIJE

Prilagajali jih bomo potrebam šole.

Načrtovane delovne akcije:

- nadaljevanje risanja didaktičnih iger na parkirišču pred šolo
- nadaljevanje poslikave pročelja šole
- urejanje šolske okolice
- urejanje gredice z namenom ohranjanja kulturne dediščine »Od semena do žbula«
- skrb, urejanje, dopolnjevanje muzejske učilnice na podstrešju šole

INTERESNE DEJAVNOSTI

- Pikina bralna značka: mentorica Branka Weiss
- Zabavna matematika: mentorici Branka Weiss in Jana Štajdohar
- Oblikovalni krožek: mentorica Jana Štajdohar
- Bralne urice: mentorica Ana Kočevar
- Ljudska glasba: mentorica Metka Čadonič
- TJA (1. r.): mentor David Štefanič
- Šolski vrt: mentorica Ana Gregorac (Ana Kočevar)
- Mladi gasilci: mentorica Ana Gregorac

Učenci se bodo udeležili tekmovanj po planu matične šole. Za izvedbo tekmovanj sta zadolženi razredničarki skupaj z ostalimi učitelji, ki izvajajo pouk.

PROJEKTI IN NATEČAJI

Sodelovali bomo v projektih in pri natečajih, ki so planirani za matično šolo. Dodatno se bomo vključili še v natečaje, ki jih letno razpisuje Društvo učiteljev podružničnih šol.

PIREDITVE IN PROSLAVE

- Proslave, spominske dneve, obletnice bomo izvajali po šolskem koledarju.
- Pri organizaciji novoletne prireditve in prireditve ob materinskem dnevu bomo sodelovali s KS Griblje.
- Ohranjali bomo običaj *jurjevo* in z učenci v spremstvu Zelenega Jureta obiskali vaščane Gribelj.

ŠOLA IN STARŠI

Govorilne ure bomo izvajali vsak prvi ponedeljek v mesecu od 15.30 do 17.00 in v dopoldanskem času po dogovoru. Roditeljske sestanke bomo izvedli po planu matične šole.

SKRB ZA ZDRAV TELESNI RAZVOJ

Učenci 1. in 3. razreda se bodo udeležili rednega zdravniškega pregleda v ZD Črnomelj. Prav tako bomo v sodelovanju z ZD Črnomelj izvedli naravoslovni dan Zdravje.

STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE

- dodatno izobraževanje na področju e-izobraževanja
- formativno spremljanje učencev
- individualno skrbimo za samoizobraževanje
- udeležujemo se izobraževanj, ki jih organizira šola
- udeležujemo se posvetov, ki jih organizira Društvo učiteljev podružničnih šol

Dolžnost vseh, ki sodelujemo v vzgojno-izobraževalnem procesu, je, da se permanentno izobražujemo v organiziranih oblikah izobraževanja in uvajamo v pouk nove oblike dela. Učitelji se bomo strokovno izobraževali na seminarjih, ki jih bo organizirala šola in zunanje institucije na osnovi lastne odločitve in v skladu s potrebami in finančnimi možnostmi šole.

SODELOVANJE ŠOLE Z OKOLJEM

- V sodelovanju s KS Griblje bomo izvajali delovne akcije v jesenskem in spomladanskem času.

Letni delovni načrt – PŠ Griblje

- Pripravili bomo kulturni program za predšolske otroke v prednovoletnem času.
- Pripravili bomo kulturni program in sodelovali pri izvedbi programa ob materinskem dnevu.
- Redno bomo skrbeli za ureditev okolice šole,
- zbirali star papir,
- ohranjali bomo ljudski praznik *jurjevo* v Gribljah,
- urejali gredico ob šoli,
- skrbeli za muzejsko učilnico v šoli.

Letni delovni načrt bomo po potrebi spreminjali in dopolnjevali. Za izvajanje delovnega načrta so zadolženi učitelji PŠ Griblje in vodstvo šole ter ostali, ki sodelujejo pri izvedbi vzgojno-izobraževalnega dela na šoli.

Jana Štajdohar, vodja PŠ Griblje

Branka Weiss

Ana Kočevar

Metka Čadonič

David Štefanič